

Рассмотрено на заседании
педагогического совета колледжа
Протокол № __ от «__» _____ 2017г.
Согласовано с председателем студ. совета
_____ Сtryгина А.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
им. В.М. Баранова»
_____ Макаров П.Е.
Приказ № _____ от «__» _____ 2017г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. В.М. БАРАНОВА»
НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Мичуринск-Наукоград 2017г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова» (далее - Колледж) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

2. Прием иностранных граждан в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова» для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, международными договорами Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5. Колледж совместно с органами социальной защиты населения и органами здравоохранения обеспечивают получение инвалидами общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования (на основании ст. 19 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ).

6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций

психолого-медико-педагогической комиссии (на основании ч. 3 ст. 55 ФЗ № 273).

9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих без взимания платы (на основании ст. 6 ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»).

10. Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), если непрерывная продолжительность военной службы по контракту составляет не менее трех лет, имеют право в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения (на основании ч. 2 ст. 19 «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 75-ФЗ).

II. Организация приема граждан в Колледж

11. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

14. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

16. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

17. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. В целях информирования о приеме на обучение в Колледж размещается информация на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивается свободный доступ в здание Колледжа и к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

19. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

19.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

19.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

20. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте

образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

21. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму получения образования осуществляется до 20 сентября, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

22.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со **статьей 10** Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"***(4)**;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со **статьей 107** Федерального закона***(5)** (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным **статьей 17** Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О

государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"***(6)**;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

24. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в **перечень** специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный **постановлением** Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697***(7)**, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

25. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с **Федеральным законом** от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"*(9), **Федеральным законом** от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"*(10), **Федеральным законом** от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи"*(11). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных **пунктом 21** настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в **пункте 22** настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в образовательную организацию

30. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 18 августа текущего года.

31. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в

представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

32. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Проект контрольных цифр приема обучающихся на 2017-2018
учебный год
ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»

Профессии среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Код	Всего (чел.)	В том числе:		
			на базе основного общего образования (9 кл.)	на базе основного общего образования (9 кл.) без получения среднего (полного) общего образования (11 кл.)	на базе среднего (полного) общего образования (11 кл.)
1	2	3	4	5	6
Очное обучение (за счет бюджетных ассигнований областного бюджета)					
Машинист локомотива	23.01.09	25	25		-
Мастер слесарных работ	15.01.35	25	25		-
Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматике	15.01.31	25	25		
		75	75		
Специальности среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена	Код	Всего (чел.)	В том числе:		
			на базе основного общего образования (9 кл.)	на базе среднего (полного) общего образования (11 кл.)	на базе начального профессионального образования
1	2	3	4	5	6
Очное обучение (за счет бюджетных ассигнований областного бюджета)					
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	50	50	-	-
Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	23.02.06	25	25	-	-
Заочное обучение (за счет бюджетных ассигнований областного бюджета)					
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	25	-	25	
Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	23.02.06	25	-	25	-
		125	75	50	-
ВСЕГО:		200	150	50	-
Заочное обучение (по договорам с оплатой стоимости обучения)					
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	25	25		-
		25	25		-
ВСЕГО:		225	175	50	-