Управление образования и науки Тамбовской области Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Железнодорожный колледж имени В.М. Баранова»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

Н.Ф. Шуваев

Протокол № 29 от « 15 » июня 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТОТ ВПОУ «Железнодорожный

колледж им. В М Баранова»

П.Е. Макаров Прикат **№ 346** от к.15 » <u>июня</u> 2017 года

положение

о критериях и показателях эффективности деятельности по должности служащие, рабочие и порядке их применения в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»

1.Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о критериях и показателях эффективности деятельности по должностям служащие, рабочие и порядке их применения в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова» (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Положением об оплате труда работников колледжа и определяет основания и порядок установления стимулирующих выплат для работников колледжа.
- 1.2. Применение настоящего Положения направлено на создание у работников материальной заинтересованности в достижении тех показателей, которые не предусмотрены основной оплатой по должностным окладам и выплатам компенсационного характера. Стимулирующие надбавки за результативность и качество работы по организации деятельности колледжа выплачиваются по результатам работы работников.
- 1.3. Настоящее Положение определяет цель морального и материального стимулирования усиление заинтересованности категории служащих работников колледжа в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышение качества образовательного процесса и ответственности за конечные результаты своей деятельности.

2.Механизм определения и установления оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы работников

- 2.1. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается ежеквартально.
- 2.2. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается решением рабочей комиссии в отношении каждого работника и в пределах фонда оплаты труда. Директор может повысить или понизить оценку выполнения критериев и показателей результативности и эффективности работы работнику, исходя из значимости данного работника для реализации уставных задач колледжа.
- 2.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются пропорционально выполненной обязательной части.
- 2.4. Оценочный лист на служащих, рабочих в графе балл показателя заполняется сотрудником колледжа исходя из собственной оценки эффективности работы; в графе фактический балл показателя заполняется руководителем подразделения, зав. АХЧ.
- 2.5. Установленные размеры оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы оформляются протоколом комиссии с последующим изданием приказа директором колледжа.

Критерии и показатели эффективности деятельности заведующего административнохозяйственной частью

| Наименование | Наименование показателей | Схема расчета |
|-------------------------------|--|---|
| критериев | | |
| 1. Качество выполняемых работ | 1.1. Высокое качество и своевременная подготовка, организация и проведение ремонтных работ в колледже 0-10% 1.2. Своевременное предотвращение аварийных ситуаций, оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок 0-10% 1.3. Обеспечение всех требований санитарногигиенических правил и норм, соблюдение техники безопасности в зданиях колледжа 0-10% 1.4. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% | При наличии данных пока- зателей уста- навливается стимулирую- щая надбавка в размере 10%-20% (1б- 2б) |

| | 1.5.Своевременное и качественное обеспечение выполнения заявок педагогического персонала по обслуживанию кабинетов 0-10% 1.6.Отсутствие замечаний по итогам проверок 0-20% | | |
|---|--|---|---------|
| 2. Инновационная деятельность | 2.1.Участие в реализации нововведений в колледже по курируемому вопросу-10% | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 3. Уровень про- фессионального мастерства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% 3.3.Личное представление опыта работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | При наличии данных пока- зателей уста- навливается стимулирую- щая надбавка в размере 10% -16 | |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5-16) | |
| Наличие административного взыскания | | | - 1x1 |
| - | формление и качество отчетной документации | | - 0,5x1 |
| Создание конфликт | ной ситуации и неумение выйти из нее | | - 0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности библиотекаря

| Наименование | Наименование показателей | Схема расчета |
|--------------------|--|---------------|
| критериев | | |
| | 1.1. Совершенствование процесса работы по | При наличии |
| 1. Качество выпол- | сетевому взаимодействию с библиотеками го- | данных пока- |
| няемых работ | рода для вовлечения обучающихся в исследо- | зателей уста- |
| | вательскую деятельность 10% | навливается |

| | | 1 | |
|---|--|--|---------|
| 2. Инновационная деятельность | 1.2. Организация и проведение бесед, утренников, различных массовых мероприятий, способствующих пропаганде книги, воспитывающих культурное и социальное самосознание и содействующих эмоциональному развитию обучающихся 0-10% 1.3. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% 2.1. Создание презентаций, роликов, слайд-шоу для пропаганды железнодорожных профессий, МЧС, здорового образа жизни и патриотического воспитания с использованием возможностей информационных технологий-10% 2.2. Наличие публикаций в специализированных газетах и журналах, на Интернет-сайтах 0-10% 2.3. Участие в реализации нововведений в кол- | стимулирую- щая надбавка в размере 10%-20% (1- 2б) При наличии данных пока- зателей уста- навливается стимулирую- щая надбавка в размере 10% -16 | |
| | ледже по курируемому вопросу-10% | | |
| 3. Уровень про- фессионального мастерства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% 3.3.Личное представление опыта работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5-16) | |
| Наличие административного взыскания | | | - 1x1 |
| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | | | - 0,5x1 |
| Создание конфликтн | ной ситуации и неумение выйти из нее | | - 0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности экономиста

| Наименование критериев | Наименование показателей | Схема расчета | |
|---|---|---|--|
| 1. Качество выполняемых работ | 1.1. Участие в разработке и последующем уточнении учетной бюджетной и налоговой политики исходя из структуры и особенностей деятельности колледжа 0-10% 1.2. Качество финансовой документации по курируемым вопросам 0-10% 1.3. Отсутствие замечаний по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности со стороны контролирующих органов 0-20% 1.4. Отсутствие замечаний к составленному плану финансово-хозяйственной деятельности на очередной год с учетом ежеквартальных корректировок 0-10% 1.5. Участие в проведении экономического анализа с целью выявления резервов, осуществления режима экономии-0-10% 1.6. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% 1.7. Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценно- | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10%-20% (1-2б) | |
| 2. Инновационная деятельность | стей и услуг 0-10% 2.1. Разработка и реализация нововведений в учреждении по финансово-экономическим вопросам-10% 2.2. Участие в реализации нововведений в колледже по курируемому вопросу-10% 2.3. Прогнозирование тенденций изменения ситуаций финансовой политики для корректировки финансовой стратегии колледжа 0-10% | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 3. Уровень профессионального мастерства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% | При наличии данных пока- зателей уста- навливается стимули- рующая | |
| | 3.3.Личное представление опыта бухгалтерской работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | надбавка в размере 5%-10% (0,5- 1б) | |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% | При наличии данных пока- зателей уста- навливается стимули- рующая над- бавка в раз- | |

| 4.4. | Соблюдение работником правил и норм | мере | |
|-------------------------|--|--------------|---------|
| здор | ового образа жизни, отсутствие вредных | 5%-10% (0,5- | |
| прин | вычек 0-10% | 16) | |
| 4.5. | Умение предотвратить и (или) выйти из | , | |
| | авшейся конфликтной ситуации 0-10% | | |
| | Степень общественного участия – личное | | |
| | тие работника в различных мероприятиях | | |
| 1 | ртивного, духовного, культурно – | | |
| | лекательного и иного характера), где | | |
| 1 | ищает честь колледжа, проявляя | | |
| | твенную инициативу в интересах | | |
| | ектива колледжа 0-10% | | |
| Наличие административно | | I | - 1x1 |
| | ение и качество отчетной документации | | -0.5x1 |
| 1 1 1 | | | - 0,311 |
| Создание конфликтной си | туации и неумение выйти из нее | | - 0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности бухгалтера

| Наименование | Наименование показателей | Схема расчета | |
|--|---|--|--|
| 1. Качество выполняемых работ 2. Инновационная деятельность | 1.1. Участие в разработке и последующем уточнении учетной бюджетной и налоговой политики исходя из структуры и особенностей деятельности колледжа 0-10% 1.2. Качество и полнота оформления финансовой документации по курируемым вопросам 0-10% 1.3. Отсутствие замечаний по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности со стороны контролирующих органов 0-20% 1.4.Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг 0-20% 1.5. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% 2.1. Разработка и реализация нововведений в учреждении по финансово-экономическим вопросам-10% 2.2. Участие в реализации нововведений в колледже по курируемому вопросу-10% 2.3. Прогнозирование тенденций изменения ситуаций финансовой политики для корректировки финансовой стратегии колледжа 0-10% | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5-16) При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере | |
| 3. Уровень профес- сионального мас- терства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% | 10% -1б При наличии данных пока- зателей уста- навливается стимулирую- щая | |

| | 3.3. Личное представление опыта бухгалтерской работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | надбавка в размере 10% - 1б | |
|---|--|---|---------|
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных показателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5-1б) | |
| Наличие администра | | | - 1x1 |
| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | | | - 0,5x1 |
| Создание конфликтн | ой ситуации и неумение выйти из нее | | - 0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности кассира

| Наименование | Наименование показателей | Схема расчета |
|---------------------|--|---------------|
| критериев | | |
| 1. Качество выпол- | 1.1. Своевременность и достоверность обработ- | При наличии |
| няемых работ | ки первичной документации 0-10% | данных пока- |
| | 1.2. Отсутствие замечаний по итогам проверок | зателей уста- |
| | финансово-хозяйственной деятельности со сто- | навливается |
| | роны контролирующих органов 0-20% | стимули- |
| | 1.3.Выполнение разовых, особо важных, слож- | рующая над- |
| | ных работ, поручений, не предусмотренных | бавка в раз- |
| | должностными обязанностями 0-20% | мере |
| | | 10%-20% (1- |
| | | 26) |
| | 2.1. Увеличение объема работы в связи с разви- | При наличии |
| | тием внебюджетной деятельности-10% | данных пока- |
| 2. За интенсивность | 2.2. Участие в реализации нововведений в кол- | зателей уста- |
| и высокие резуль- | ледже по курируемому вопросу-10% | навливается |
| таты в работе | 2.3. Интенсивность труда при выполнении от- | стимули- |
| | ветственных и срочных работ в отчетные пе- | рующая над- |
| | риоды, гибкость рабочего графика-10% | бавка в раз- |
| | | мере |
| | | 10% -16 |
| | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное | |
| | сертификатом (курсы, в том числе дистанцион- | П |
| 3. Уровень профес- | ные, и т.д.) 0-10% | При наличии |

| | 2.2.11 | | |
|---|---|---------------|---------|
| сионального мас- | 3.2. Использование работником информацион- | данных пока- | |
| терства | но-коммуникационных технологий в своей дея- | зателей уста- | |
| | тельности для повышения ее качества 0-10% | навливается | |
| | 3.3. Личное представление опыта бухгалтерской | стимули- | |
| | работы образовательного учреждения на | рующая над- | |
| | городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период | бавка в раз- | |
| | 0-10 | мере | |
| | | 10% -16 | |
| | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего | При наличии | |
| | трудового распорядка 0-10% | данных пока- | |
| | 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества | зателей уста- | |
| | исполнения поручений и распоряжений | навливается | |
| | директора колледжа 0-5% | стимули- | |
| | 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в | рующая над- | |
| | течение квартала 0-5% | бавка в раз- | |
| 4.Трудовая и | 4.4. Соблюдение работником правил и норм | мере | |
| исполнительская | здорового образа жизни, отсутствие вредных | 5%-10% (0,5- | |
| дисциплина | привычек 0-10% | 1б) | |
| | 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из | | |
| | создавшейся конфликтной ситуации 0-10% | | |
| | 4.6. Степень общественного участия – личное | | |
| | участие работника в различных мероприятиях | | |
| | (спортивного, духовного, культурно – | | |
| | развлекательного и иного характера), где | | |
| | защищает честь колледжа, проявляя | | |
| | собственную инициативу в интересах | | |
| | коллектива колледжа 0-10% | | |
| Наличие административного взыскания | | | - 1x1 |
| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | | | - 0,5x1 |
| Создание конфликтной ситуации и неумение выйти из нее | | | - 0,5x1 |
| | | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности специалиста по кадрам

| Наименование | Наименование показателей | Значение пока- | |
|--|---|--|--|
| критериев | | зателя | |
| критериев 1. Качество выпол- няемых работ | 1.1. Качество оформления кадровой документации по курируемому вопросу 0 -30% 1.2. Расширение сферы деятельности в связи с увеличением штата сотрудников 0 -30% 1.3. Создание банка данных, необходимого для работы и эффективное его использование 0-10% 1.4. Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению установленной документации по учету кадров, связанной с приемом, переводом, трудовой деятельностью и увольнением работников 0-20% 1.5. Организация и контроль кадрового процесса совместно с центром занятости, военкоматами и администрациями города и области 0-10% 1.6. Выполнение разовых, особо важных, слож- | При наличии данных по- казателей ус- танавливает- ся стимули- рующая над- бавка в раз- мере 10% -16 | |
| | ных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-10% | | |

| | | При наличии | |
|---|---|---------------|---------|
| | | данных по- | |
| 2. Инновационная | 2.1. Участие в реализации нововведений в кол- | казателей ус- | |
| деятельность | ледже по курируемому вопросу (электронный | танавливает- | |
| | документооборот) 0-10% | ся стимули- | |
| | | рующая над- | |
| | | бавка в раз- | |
| | | мере | |
| | | 10% -16 | |
| | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное | При наличии | |
| | сертификатом (курсы, в том числе дистанцион- | данных по- | |
| 3. Уровень профес- | ные, и т.д.) 0-10% | казателей ус- | |
| сионального мас- | 3.2. Использование работником информацион- | танавливает- | |
| терства | но-коммуникационных технологий в своей дея- | ся стимули- | |
| | тельности для повышения ее качества 0-10% | рующая над- | |
| | 3.3. Интенсивность труда при выполнении от- | бавка | |
| | ветственных и срочных работ в отчетные пе- | | |
| | риоды, гибкость рабочего графика-10% | | |
| | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего | При наличии | |
| | трудового распорядка 0-10% | данных по- | |
| | 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества | казателей ус- | |
| | исполнения поручений и распоряжений | танавливает- | |
| | директора колледжа 0-5% | ся стимули- | |
| | 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в | рующая над- | |
| | течение квартала 0-5% | бавка в раз- | |
| 4.Трудовая и | 4.4. Соблюдение работником правил и норм | мере | |
| исполнительская | здорового образа жизни, отсутствие вредных | 5%-10% (0,5- | |
| дисциплина | привычек 0-10% | 16) | |
| A. 4. 4 | 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из | - / | |
| | создавшейся конфликтной ситуации 0-10% | | |
| | 4.6. Степень общественного участия – личное | | |
| | участие работника в различных мероприятиях | | |
| | (спортивного, духовного, культурно – | | |
| | развлекательного и иного характера), где | | |
| | защищает честь колледжа, проявляя собственную | | |
| | инициативу в интересах коллектива колледжа 0- | | |
| | 10% | | |
| Наличие административного взыскания | | | - 1x1 |
| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | | | - 0,5x1 |
| Создание конфликтной ситуации и неумение выйти из нее | | | - 0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности секретаря учебной части

| Наименование | Наименование показателей | Значение пока- | |
|--------------------|--|----------------|--|
| критериев | | зателя | |
| | 1.1. Качество оформления документации по ку- | При наличии | |
| 1. 1. Качество вы- | рируемому вопросу-10% | данных по- | |
| полняемых работ | 1.2. Расширение сферы деятельности в связи с | казателей | |
| | увеличением контингента обучающихся-10% | устанавлива- | |
| | 1.3.Создание банка данных, необходимого для | ется стиму- | |
| | работы и эффективное его использование 0-10% | лирующая | |
| | 1.4. Отсутствие замечаний контролирующих ор- | надбавка в | |
| | ганов по итогам проверок 0-20% | размере | |
| | 1.5. Выполнение разовых, особо важных, сложных | 10%-20% (1- | |

| | работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% | 26) | |
|---|--|--|---------|
| 2. Инновационная деятельность | 2.1. Участие в реализации нововведений в колледже по курируемому вопросу (электронный документооборот) 0-10% | При наличии данных по-казателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 3. Уровень профессионального мастерства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% 3.3. Интенсивность труда при выполнении ответственных и срочных работ в отчетные периоды, гибкость рабочего графика-10% | При наличии данных по-казателей устанавливается стимулирующая надбавка | |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5- 1б) | |
| Наличие административного взыскания | | | - 1x1 |
| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | | | - 0,5x1 |
| Создание конфликт | ной ситуации и неумение выйти из нее | | - 0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности инженера по охране труда

| Наименование | Наименование показателей | Значение пока- | |
|-----------------|---|----------------|--|
| критериев | | зателя | |
| 1. Качество вы- | .1. Участие в разработке и реализации локальной | При наличии | |
| полняемых работ | документации по улучшению условий и охраны | данных по- | |
| | труда-10% | казателей | |
| | 1.2. Своевременное проведение вводных инст- | устанавлива- | |
| | руктажей по охране труда с вновь принимаемы | ется стиму | |

| | 1ми на работу, командировочными, обучающимися 0-20% 1.3. Отсутствие замечаний контролирующих органов по итогам проверок 0-20% 1.4. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% 1.5. Контроль за своевременностью выдачи работникам СИЗ-10% | лирующая надбавка в размере 10%-20% (1-26) | |
|---|--|--|---------|
| 2. Инновационная деятельность | 2.1.Участие в реализации нововведений в колледже по курируемому вопросу-10% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 3. Уровень профессионального мастерства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационнокоммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% 3.3.Личное представление опыта работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | При наличии данных по-казателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5- 16) | |
| Наличие административного взыскания | | | - 1x1 |
| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | | | - 0,5x1 |
| Создание конфликт | ной ситуации и неумение выйти из нее | | - 0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности программиста

| Наименование критериев | Наименование показателей | Значение пока- зателя |
|---|---|--|
| 1.Качество выполняемых работ | 1.1.Качественная работа операционной системы персональных компьютеров 0-10% 1.2. Качество обслуживания принтеров, организация своевременного и качественного ремонта техники через сервисные центры, с которыми заключены договоры о техническом обслуживании 0-10% 1.3. Обеспечение качественной, бесперебойной работы локальной сети 0-10% 1.4. Отсутствие замечаний контролирующих органов по итогам проверок 0-20% 1.5. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% 1.6. Разработка и внедрение системы автоматизированной проверки правильности программ-10% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 10% -16 |
| 2. Инновационная деятельность | 2.1.Участие в реализации нововведений в колледже по курируемому вопросу-10% 2.2.Осуществление сопровождение внедренных программ и программных средств-10% | При наличии данных по-казателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 |
| 3. Уровень профессионального мастерства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% 3.3.Личное представление опыта работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | При наличии данных по-казателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5- 1б) |

| | (спортивного, духовного, культурно – развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | |
|--------------------|--|---------|
| Создание конфликтн | ой ситуации и неумение выйти из нее | - 0,5x1 |
| Несвоевременное оф | ормление и качество отчетной документации | -0,5x1 |
| Создание конфликтн | ой ситуации и неумение выйти из нее | -0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности по должности медицинская сестра

| Наименование | Наименование показателей | Значение пока- | |
|---|--|--|-------|
| критериев | | зателя | |
| 1. Качество выпол- няемых работ | 1.1. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья обучающихся 0-10% 1.2. Выполнение дополнительного объема работ 0-10% 1.3. Большой контингент обучающихся 0-10% 1.4. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% 1.5. Отсутствие замечаний контролирующих | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 3. Уровень профес- сионального мас- терства | органов по итогам проверок 0-20% 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% 3.3.Личное представление опыта работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | При наличии данных по-казателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 | |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5- 1б) | |
| Наличие администра | | | - 1x1 |

| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | -0,5x1 |
|---|--------|
| Создание конфликтной ситуации и неумение выйти из нее | -0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности по должности менеджер

| Наименование критериев | Наименование показателей | Значение пока- зателя | | |
|---|--|--|--------|--|
| 1.Качество выпол- няемых работ | 1.1. Координация и контроль работы по формированию смет, дефектных ведомостей при проведении текущего ремонта хозяйственным способом 0-20% 1.2. Своевременность исполнения договорных обязательств по питанию обучающихся НПО-10% 1.3. Отсутствие замечаний контролирующих органов по итогам проверок 0-20% 1.4. Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями 0-20% 1.5. Координация и контроль по закупкам товаров, работ, услуг в соответствии с законом 44-Ф3, 223-Ф3 0-20% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 10%-20% (1- 2 б) | | |
| 3. Уровень профес- сионального мас- терства | 3.1.Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в том числе дистанционные, и т.д.) 0-10% 3.2. Использование работником информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности для повышения ее качества 0-10% 3.3.Личное представление опыта работы образовательного учреждения на городских, областных, всероссийских, совещаниях, собраниях за предыдущий период 0-10% | При наличии данных по-казателей устанавливается стимулирующая надбавка в размере 10% -16 | | |
| 4.Трудовая и исполнительская дисциплина | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 4.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 4.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5- 1б) | | |
| Наличие административного взыскания | | | | |
| | ормление и качество отчетной документации | | -0,5x1 | |

Критерии и показатели эффективности деятельности по должности водитель легкового автомобиля

| Наименование | Наименование показателей | Значение пока- | | |
|-------------------------------------|---|----------------|-----------------|--|
| критериев | | зателя | | |
| 1.Качество выпол- | 1. Своевременное устранение повреждений и | При наличии | | |
| няемых работ | неисправностей автомобиля 0-10% | данных по- | | |
| | 1.2. Сохранность и исправность автомобиля 0- | казателей | | |
| | 20% | устанавлива- | | |
| | 1.3.Выполнение разовых, особо важных, слож- | ется стиму- | | |
| | ных работ, поручений, не предусмотренных | лирующая | | |
| | должностными обязанностями 0-30% | надбавка в | | |
| | | размере | | |
| | | 10%-30% - | | |
| | | (1-36) | | |
| | 3.1. Высокая интенсивность труда, влияющая на | При наличии | | |
| | сокращение сроков выполнения задания 0-40% | данных по- | | |
| 3. Уровень профес- | 3.2.Соблюдение правил дорожного движения и | казателей | | |
| сионального мас- | правильная эксплуатация автомобиля 0-30% | устанавлива- | | |
| терства | | ется стиму- | | |
| Теретви | | лирующая | | |
| | | надбавка в | | |
| | | размере | | |
| | | 30%-40% - | | |
| | | (3-46) | | |
| | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего | При наличии | | |
| | трудового распорядка 0-10% | данных по- | | |
| | 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества | казателей | | |
| | исполнения поручений и распоряжений | устанавлива- | | |
| | директора колледжа 0-5% | ется стиму- | | |
| | 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в | лирующая | | |
| | течение квартала 0-5% | надбавка в | | |
| 4.Трудовая и | 4.4. Соблюдение работником правил и норм | размере | | |
| исполнительская | здорового образа жизни, отсутствие вредных | 5%-10% (0,5- | | |
| дисциплина | привычек 0-10% | 16) | | |
| | 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из | , | | |
| | создавшейся конфликтной ситуации 0-10% | | | |
| | 4.6. Степень общественного участия – личное | | | |
| | участие работника в различных мероприятиях | | | |
| | (спортивного, духовного, культурно – | | | |
| | развлекательного и иного характера), где | | | |
| | защищает честь колледжа, проявляя собственную | | | |
| | инициативу в интересах коллектива колледжа 0- | | | |
| | 10% | | | |
| Наличие административного взыскания | | | | |
| • | ой ситуации и неумение выйти из нее | | - 1x1 -0,5x1 | |

Критерии и показатели эффективности деятельности по должности водитель легкового автомобиля

| Наименование | Наименование показателей | Значение пока- | |
|--------------|--------------------------|----------------|--|
| критериев | | зателя | |

| 1.Качество выпол- | 1. Своевременное устранение повреждений и | При наличии | |
|--------------------|---|--------------|--------|
| няемых работ | неисправностей автомобиля 0-10% | данных по- | |
| | 1.2. Сохранность и исправность автомобиля 0- | казателей | |
| | 20% | устанавлива- | |
| | 1.3.Выполнение разовых, особо важных, слож- | ется стиму- | |
| | ных работ, поручений, не предусмотренных | лирующая | |
| | должностными обязанностями 0-30% | надбавка в | |
| | | размере | |
| | | 10%-30% - | |
| | | (1-36) | |
| | 3.1. Высокая интенсивность труда, влияющая на | При наличии | |
| | сокращение сроков выполнения задания 0-40% | данных по- | |
| 3. Уровень профес- | 3.2.Соблюдение правил дорожного движения и | казателей | |
| сионального мас- | правильная эксплуатация автомобиля 0-30% | устанавлива- | |
| терства | | ется стиму- | |
| Теретва | | лирующая | |
| | | надбавка в | |
| | | размере | |
| | | 10%-30% - | |
| | | (1-36) | |
| | 4.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего | При наличии | |
| | трудового распорядка 0-10% | данных по- | |
| | 4.2. Отсутствие нарушений сроков и качества | казателей | |
| | исполнения поручений и распоряжений | устанавлива- | |
| | директора колледжа 0-5% | ется стиму- | |
| | 4.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в | лирующая | |
| | течение квартала 0-5% | надбавка в | |
| 4.Трудовая и | 4.4. Соблюдение работником правил и норм | размере | |
| исполнительская | здорового образа жизни, отсутствие вредных | 5%-10% (0,5- | |
| дисциплина | привычек 0-10% | 16) | |
| | 4.5. Умение предотвратить и (или) выйти из | | |
| | создавшейся конфликтной ситуации 0-10% | | |
| | 4.6. Степень общественного участия – личное | | |
| | участие работника в различных мероприятиях | | |
| | (спортивного, духовного, культурно – | | |
| | развлекательного и иного характера), где | | |
| | защищает честь колледжа, проявляя собственную | | |
| | инициативу в интересах коллектива колледжа 0- | | |
| | 10% | | |
| Наличие администра | | | - 1x1 |
| Создание конфликтн | ой ситуации и неумение выйти из нее | | -0,5x1 |

Критерии и показатели эффективности деятельности по должности рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-ремонтник

| Наименование | Наименование показателей | Значение пока- | |
|-------------------|---|----------------|--|
| критериев | | зателя | |
| 1.Качество выпол- | 1.1Поддержание и проверка систем жизнеобес- | При наличии | |
| няемых работ | печения колледжа в исправном состоянии 0- | данных по- | |
| | 30% | казателей | |
| | 1.2.Своевременное устранение повреждений и | устанавлива- | |
| | неисправностей по заявкам персонала коллед- | ется стиму- | |
| | жа 0-10% | лирующая | |
| | 1.3.Выполнение разовых, особо важных, слож- | надбавка в | |
| | ных работ, поручений, не предусмотренных | размере | |

| | должностными обязанностями 0-20% | 10%-30% (1- 36) | |
|---|--|--|--------|
| 2. Уровень профес- сионального мас- терства | 2.1. Высокая интенсивность труда, влияющая на сокращение сроков выполнения задания 0-40% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 40% -46 | |
| 3.Трудовая и исполнительская дисциплина | 3.1. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка 0-10% 3.2. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа 0-5% 3.3. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала 0-5% 3.4. Соблюдение работником правил и норм здорового образа жизни, отсутствие вредных привычек 0-10% 3.5. Умение предотвратить и (или) выйти из создавшейся конфликтной ситуации 0-10% 3.6. Степень общественного участия — личное участие работника в различных мероприятиях (спортивного, духовного, культурно — развлекательного и иного характера), где защищает честь колледжа, проявляя собственную инициативу в интересах коллектива колледжа 0-10% | При наличии данных по- казателей устанавлива- ется стиму- лирующая надбавка в размере 5%-10% (0,5- 1б) | |
| Наличие административного взыскания | | | - 1x1 |
| Несвоевременное оформление и качество отчетной документации | | | -0,5x1 |
| Создание конфликтной ситуации и неумение выйти из нее | | | -0,5x1 |