

**Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол №1
от «29» 08. 2016г**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
им. В.М. Баранова»
П.Е. Макаров
Приказ № 503 от «29» 08. 2016г**

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова» (далее Педагогический совет, Колледж) является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организацией, созданным в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования научно-методической и профориентационной работы колледжа, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.2. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, настоящим Положением.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- Создание единого организационно-правового пространства педагогического колледжа.
- Объединение усилий всего коллектива педагогических работников учреждения на обеспечение качественной подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, рабочих по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
- Реализация принципа демократизации процесса управления колледжа.
- Содействие повышению квалификации педагогических работников колледжа

2.2. Педагогический совет определяет основные направления и функции, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным вопросам педагогической и учебно-производственной деятельности Колледжа. Функции педагогического совета:

- Разработка и утверждение годовых планов учебной и воспитательной работы Колледжа;
- Рассмотрение и утверждение учебных планов и графиков учебного процесса на учебный год;
- Рассмотрение результатов экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, внесение предложений по улучшению качества образовательного процесса;
- Рассмотрение мер воздействия на студентов, нарушающих учебную дисциплину, правила внутреннего распорядка; внесение предложений о поощрении отличившихся студентов;
- Внесение предложений руководству Колледжа о передаче студентами задолженности, переводе студентов на следующий курс, допуске к итоговой аттестации, либо исключении студента из образовательной организации;
- Рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг, их содержания и качества;
- Формирование согласованных механизмов взаимодействия с работодателями, анализ и оценка показателей трудоустройства выпускников и их готовности к профессиональной деятельности;

- Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса и разработка предложений по укреплению кадрового потенциала Колледжа, способного обеспечить высокий уровень преподавания дисциплин;
- Рассмотрение и анализ проблем по методическому обеспечению ОПОП, внедрению новых методов обучения;
- Определение направлений взаимодействий колледжа с государственными и общественными организациями, родителями, работодателями.

3. Компетенция Педагогического совета

К компетенции педагогического совета колледжа относятся:

4.1 Вопросы анализа, оценки и планирования образовательного процесса:

- Объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
 - Теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
 - Инспектирования и контроля образовательного процесса;
 - Содержания и качества дополнительных образовательных услуг, профессиональной подготовки;
 - Образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- 4.2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками колледжа:
- инновационных педагогических и воспитательных технологий;
 - методик и средств профессионального отбора и ориентации;
 - активных форм обучения и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля.

4. Права и обязанности членов Педагогического совета

4.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- принимать участие в управлении Колледжем;
- вносить предложения по рассматриваемому вопросу в целях совершенствования работы Колледжа;
- участвовать в разработке и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета;
- получать информацию о выполнении решений, принимаемых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе заседаний Педагогического совета, обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений;
- выполнять надлежащим образом поручения Педагогического совета.

5. Организация работы Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета включаются все штатные педагогические работники Колледжа за исключением преподавателей, находящихся в отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в длительных отпусках сроком до одного года.

5.2. Численный состав педагогического совета не ограничивается. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

5.3. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается и утверждается директором.

5.4. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены лица, участие которых необходимо при решении конкретных вопросов: родители (законные представители) студентов, представители профилактических организаций, преподаватели совместители, студенты Колледжа.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся по плану, но не реже четырех раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.6. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседании Педагогического совета выносятся, как правило, не более 3.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы заседаний педагогического совета вносятся в номенклатуру дел колледжа как документы постоянного хранения, нумерация ведется от начала года.

6.3. Педагогический совет принимает решение простым большинством голосов.