

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
протокол № 2
от 18.09.2020г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
имени В.М. Баранова»
П.Е. Макаров
Приказ №602 от 18.09.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения основных профессиональных
образовательных программах среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее-ОПОП СПО) – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) в образовательной организации.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;

- приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);

- **Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ** « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020г «О практической подготовке обучающихся»;

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 25.05.2017 № 06-259(письмо ФГАУ ФИРО);

- Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования от 22.04.2015 № 06-443 (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ);

- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки РФ 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн;

- Федеральных государственных образовательных стандартов СПО по профессиям/специальностям подготовки колледжа;

- Стандартов WorldskillsRussia, спецификации компетенций конкурсного движения «Молодые профессионалы»;

- Устава колледжа.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее -ОПОП СПО) - это система документов, разработанная и утверждённая в соответствии с требованиями действующего законодательства, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и учетом запросов регионального рынка труда по конкретной профессии/специальности СПО.

ОПОП СПО определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, объем, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ОПОП СПО профессии/специальности рассматривается на педагогическом совете колледжа, согласуется с потенциальным работодателем и утверждается директором колледжа.

1.4. Перед началом разработки ОПОП СПО образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Периодичность разработки основных профессиональных образовательных программ СПО соответствует актуализации ФГОС СПО.

Ежегодно, до начала учебного года, реализуемые образовательные программы обновляются в части содержания учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, а также оценочно-методических материалов, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Основная цель обновления ОПОП СПО - гибкое реагирование на изменение в законодательстве в сфере образования, изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учёт новых достижений науки и техники.

При обновлении содержания ОПОП СПО необходимо повторно пройти процедуру рассмотрения, согласования и утверждения.

1.5. Неотъемлемой частью ОПОП СПО являются следующие документы:

- рабочий учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ);
- рабочие программы междисциплинарных курсов (МДК);
- рабочие программы практик (УП, ПП);
- программа государственной итоговой аттестации (ГИА);
- фонд оценочных материалов (ФОС);
- методические материалы;

1.6. ОПОП СПО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов, установленных соответствующими ФГОС СПО, ФГОС СОО с учетом профессиональных стандартов и стандартов WorldskillsRussia.

1.7. Возможна сетевая форма реализации основной образовательной программы с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций.

1.8. Организация образовательного процесса по основной образовательной программе осуществляется с применением электронных, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

1.9. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО. В связи с этим при разработке образовательных программ колледжем учитываются требования федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.10. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа. Адаптированная образовательная программа разрабатывается на основании письменного заявления обучающегося (законного представителя) и должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Адаптация ООП осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и рекомендаций, содержащихся в заключении

психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

1.11. ОПОП СПО должна быть обязательно размещена на официальном сайте колледжа.

1.12. Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке (русском языке) Российской Федерации.

2. Порядок и принципы формирования ОПОП СПО

2.1. Формирование ОПОП СПО начинается с анализа требований Федерального государственного образовательного стандарта СПО:

- к характеристике профессиональной деятельности выпускника;
- к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, к формируемым общим и профессиональным компетенциям, которые отражают цель и задачи основной профессиональной образовательной программы;
- к структуре ОПОП;
- к условиям реализации ОПОП;
- к требованиям оценивания качества освоения программы.

2.2. Основная профессиональная образовательная программа оформляется по макету:

Титульный лист.

На лицевой стороне титульного листа указываются:

- УТВЕРЖДЕНО - номер приказа и дата утверждения ОПОП директором колледжа;
- СОГЛАСОВАНО - должность и место работы социального партнера (работодателя) от сектора экономики, согласно заключенному договору;
- Название образовательной программы: код и наименование профессии /специальности, уровень подготовки, квалификация, форма обучения.
- город и год разработки программы.

На оборотной стороне титульного листа указываются:

- Аннотация к разработанной программе;
- Организация разработчик, разработчики программы;
- РАССМОТРЕНО - номер протокола и дата рассмотрения Педагогическим советом;

Третий лист – Лист согласования ОПОП с работодателем

Четвертый лист - Содержание ОПОП

Общая характеристика ОПОП

Учебный план

Календарный учебный график

Приложения

Рабочие программы учебных дисциплин, модулей, практик (практической подготовки)

Программа ГИА

Фонды оценочных средств

Методические материалы, обеспечивающие реализацию программы.

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы.

2.3. В разработке ОПОП СПО принимают участие преподаватели и мастера производственного обучения, работу которых координируют председатели базовых кафедр по профилю подготовки.

2.4. Предполагаются следующие этапы разработки ОПОП СПО:

– формулирование требований к ресурсному обеспечению, необходимому для реализации ОПОП СПО, включая кадровое, материально-техническое, учебно-методическое и информационное;

– разработка документов, регламентирующих образовательный процесс (учебный план, календарный график);

– разработка рабочих программ УД, МДК и ПМ;

– разработка программы УП, ПП, ПДП в форме практической подготовки;

- разработка учебно-методических материалов;
- разработка фонда оценочных средств;
- разработка программы ГИА;
- разработка рабочей программы воспитания;
- разработка календарного плана воспитательной работы.

2.5. ОПОП должна быть обеспечена учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

3. Порядок разработки учебного плана, календарного учебного графика

3.1. Учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изучения по курсам семестрам учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, виды учебных занятий, учебной и производственной практик, этапы практической подготовки, виды промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. Основным документом для разработки учебного плана являются: Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии/специальности, Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010г №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования»; методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП», «Разъяснения по реализации ФГОС СОО(среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ОПОП СПО, формируемых на основе ФГОС СПО».

3.3. Учебный план состоит из титульной части, календарного учебного графика, плана образовательного процесса, перечня кабинетов и мастерских, пояснительной записки.

В титульной части учебного плана указываются:

- сведения об утверждении/согласовании учебного плана;
- наименование образовательной организации;
- код и наименование направления и профиля обучения;
- вид программы;
- квалификация;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- образовательная база приема.

В плане учебного процесса выделяются следующие циклы и разделы:

- общеобразовательная подготовка (базовые, профильные, дополнительные дисциплины);

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и естественнонаучный цикл для ППССЗ;

- профессиональная подготовка: общепрофессиональный цикл и разделы профессионального цикла: профессиональные модули (в том числе учебная и производственная практики), преддипломная практика.

3.4. Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.5. В соответствии с потребностями потенциальных работодателей учебный план может ежегодно пересматриваться за счет вариативной части образовательной программы. В этом случае могут вводиться новые дисциплины, увеличиваться объем часов на изучение обязательных дисциплин. Изменения утверждаются на заседании педагогического совета и оформляются приказом директора.

3.6. Пояснительная записка должна содержать сведения о соответствии учебного плана требованиям ФГОС СПО; распределении объема времени, отведенного на вариативную часть циклов ОПОП СПО, специфике реализации программы.

3.7 Календарный график является частью ППССЗ/ППКРС. Календарный график разрабатывается на весь период обучения и содержит: общее количество учебных недель по семестрам; сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации; сроки проведения всех видов практик; сроки каникул. Соответствующие ячейки таблицы календарного графика учебного процесса заполняются числами, отражающими объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов.

4. Порядок разработки рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

4.1 Колледж самостоятельно разрабатывает программы по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, учебной, производственной и преддипломной практикам в соответствии с ФГОС СПО и с учетом Профессиональных стандартов, стандартов WorldskilssRussia, спецификации компетенций конкурсного движения «Молодые профессионалы» (при их наличии).

4.2. В программе конкретизируется содержание учебного материала, практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных и преддипломной практик, а также примерная тематика курсовых работ.

4.3. При разработке программы необходимо учитывать следующие нормы: определение общих характеристик программы, обеспечивающих ее соответствие ФГОС СПО, определение ее специфики с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретности конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Если принято решение о необходимости расширения состава ПК, то дополнительные ПК вносятся по слеу становленным ФГОС СПО и при освоении соответствующего порядкового номера.

Дополнительные ПК должны формулироваться в соответствии с правилами, использованными при разработке ФГОС СПО.

4.4 Особенности разработки ОПОП СПО по наиболее востребованным и перспективным специальностям/профессиям ТОП-50 заключаются в ориентации на ФГОС СПО, на примерную основную образовательную программу (письмо Минобрнауки России от 01 марта 2017 года № 06-174 «Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»); Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки РФ 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн).

При разработке ППКРС по ТОП-50 колледж формирует требования к результатам ее освоения, спецификации в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов.

4.5 Программы общеобразовательных дисциплин нацелены на достижение требований указанных в федеральных государственных образовательных стандартах среднего общего образования с учетом получаемой профессии или специальности.

При разработке программ общеобразовательных дисциплин следует учитывать примерные образовательные программы общеобразовательных дисциплин ФГАУ «ФИРО».

На этапе разработки рабочих программ общеобразовательных дисциплин необходимо учитывать профиль профессии/специальности, обеспечить профессиональную направленность.

К реализации общеобразовательного цикла могут привлекаться образовательные организации общего образования при условии заключения договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

Программы учебных дисциплин разрабатываются и оформляются в соответствии с разработанными и утвержденными макетами.

4.6 Колледж ежегодно обновляет образовательные программы в части содержания программ учебных дисциплин(модулей), программ учебной, производственной и преддипломной практик, фонда оценочных средств, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, потребностей работодателей, профессиональных стандартов и требований компетенций WorldSkills по соответствующим профессиям/специальностям.

4.7 Одним из обязательных разделов ОПОП является практическая подготовка, которая представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, определенных учебным планом, и предусматривающая участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.8 Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик разрабатываются и оформляются в соответствии с макетами, разработанными и утвержденными в колледже.

4.9 Программы практик разрабатываются по каждому виду практики и определяют содержание, виды работ, планируемые результаты, формы отчетности и оценочный материал прохождения практик, согласовываются с работодателями.

5. Порядок разработки рабочих программ воспитания, календарного плана воспитательной работы

5.1. Рабочая программа воспитания является компонентом ОПОП СПО - это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), ФЗ « О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 №304, распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года», распоряжением Правительства РФ от 12 ноября 2020 г. № 2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года».

Стратегические задачи профессионального воспитания и социализации обучающихся колледжа решаются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и с учетом требований работодателей.

5.2. Воспитание в профессиональной образовательной организации рассматривается одним из ключевых факторов социализации подрастающего поколения, освоения профессии как

социальной функции, самореализации в профессии, формирования конкурентоспособности специалиста.

5.3. Программа содержит характеристику основных направлений воспитательной работы, которые формируют общие компетенции выпускника, как результата воспитания, предусмотренного ФГОС СПО по реализуемым профессиям и специальностям, включая участие студентов в мероприятиях колледжа, деятельности общественных организаций, волонтерском движении и других социально-значимых модулях воспитательной работы разных уровней.

5.4. Цель рабочей программы воспитания: подготовка будущего специалиста, способного к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами и ФГОС СПО), конкурентоспособного на рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы в колледже, которые представлены в соответствующих модулях.

5.5. Рекомендуется трехэтапная разработка программы:

1 этап: разработка рабочей программы воспитания с инвариантными модулями, раскрывающими общие подходы к воспитанию в колледже;

2 этап: разработка рабочей программы воспитания в структуре ОПОП с внесением вариативных компонентов, отражающих специфику конкретной ОПОП и ФГОС СПО;

3 этап: разработка рабочей программы воспитания в структуре рабочих программ учебной дисциплины/профессионального модуля с выделением лишь тех общих компетенций, которые формируются в процессе освоения учебных дисциплин/профессиональных модулей в рамках конкретной ОПОП.

5.6. Программа содержит информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, рассматриваются на заседании педагогического совета колледжа и утверждаются директором как составная часть ОПОП.

5.8. К рабочей программе воспитания прилагается календарный план воспитательной работы, а также помодульный план воспитательной работы, который конкретизирует реализацию намеченных мероприятий.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность формирования общих компетенций по профессии и специальности (в соответствии с ОПОП и Учебным планом) по семестрам и курсам.

5.9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы оформляются в соответствии с разработанным и утвержденным образцом.

6. Порядок разработки программы Государственной итоговой аттестации

6.1. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются на основе ФГОС СПО, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом

Минобрнауки России от 16 августа 2013 года № 968; Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 года №06-846).

Программы разрабатываются преподавателями профессионального цикла, рассматриваются на заседаниях базовых кафедр по профилю подготовки с приглашением представителей работодателей, согласуются с председателем Государственной экзаменационной комиссии, одобряются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6.2. Программа Государственной итоговой аттестации включает всебя: паспорт программы ГИА; структура и примерная тематика выпускной квалификационной работы; условия реализации программы ГИА; оценка результатов ГИА.

6.3. Материалы для ГИА в форме демонстрационного экзамена представлены на официальном сайте WSR по соответствующим видам компетенций.

7. Порядок разработки методических материалов

7.1 Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП СПО, разрабатываются по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, практической подготовке и включают в себя:

- методические рекомендации по выполнению практических работ, самостоятельной работы студентов, курсовых и выпускных квалификационных работ, различных видов практик, предусмотренных образовательной программой;

- учебные пособия, в том числе в электронном виде;

- методические рекомендации по организации учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения.

7.2. Структура и содержание методических материалов рассматриваются на заседаниях соответствующих базовых кафедр.

8. Порядок разработки фонда оценочных средств

8.1 Оценка качества освоения ОПОП должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.2 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются ФОС, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. ФОС для промежуточной аттестации по УД разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для МДК (в составе ПМ) и для ГИА - с учетом положительного заключения работодателей.

8.3 Основными требованиями к содержанию фонда оценочных средств являются:

- соответствие ФГОС СПО, ФГОС СОО и ОПОП СПО целям и ожидаемым результатам на конкретном этапе реализации образовательного процесса;

- адекватность уровням усвоения, заявленным ФГОС СПО, ФГОС СОО и ОПОП СПО по профессии/специальности;

- соответствие виду контроля (текущий, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) и форме контроля (устный или письменный ответ, тестирование, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения, защита проекта, выполнение практических, курсовых и дипломных работ и т.д.).

8.4 Оценочные средства составляются на основе программ УД/МДК и охватывают их наиболее актуальные разделы и темы. Вопросы и практические задания должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности студентов, носить равноценный характер, формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с утвержденным макетом.

8.5 Оценочные средства по общеобразовательным дисциплинам разрабатываются на основе ФГОС СОО, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 с изменениями, с учетом Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин. Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с утвержденным макетом.

9. Порядок утверждения ОПОП СПО

9.1. Учебный план разрабатывается заместителем директора колледжа по учебной работе, рассматривается на заседании базовой кафедры и утверждается директором колледжа при согласовании с работодателем.

9.2 Программы учебных дисциплин общеобразовательного подготовки утверждаются на заседаниях педагогического совета общеобразовательной организации на основании заключенного договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

9.3. Программы учебных дисциплин профессиональной подготовки рассматриваются на заседаниях базовой кафедры по профилю подготовки и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

9.4 Программы профессиональных модулей рассматриваются на заседаниях базовой кафедры по профилю подготовки и утверждаются заместителем директора по учебной работе при согласовании с работодателями.

9.5. Программы УП и ПП в форме практической подготовки рассматриваются на заседаниях базовой кафедры по профилю подготовки и утверждаются заместителем директора по учебной работе после предварительного согласования с работодателями.

9.6. Фонды оценочных средств по профессиям/специальностям рассматриваются на заседаниях базовой кафедры по профилю подготовки и утверждаются заместителем директора по учебной работе после предварительного согласования с работодателями.

9.7. Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП СПО, рассматриваются и утверждаются на заседаниях базовой кафедры по профилю подготовки.

9.8. ОПОП СПО рассматривается на заседании педагогического совета колледжа, подтверждением согласования с работодателями является лист согласования, утверждается директором колледжа.

9.9. Утвержденная в строгом соответствии ОПОП СПО хранится в методическом кабинете колледжа и размещена на официальном сайте колледжа.