Подписан: Макаров Петр Евгеньевич
DN: C=RU, OU=директор, O="ТОГБПОУ ""Железнодорожный колледж имени В.М. Баранова""", CN=Макаров Петр Евгеньевич, E=zd-college@obraz.tambov.gov.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2023.09.18 15:37:47+03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
имени В.М. Баранова»
П.Е. Макаров

План работы по профессиональной ориентации ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова» на 2023-2024гг.

№ п\п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.1 Организационная работа			
1.1.1	Оформление стенда по профориентации	сентябрь	Ответственный за профориентацию
1.1.2	Проведение совещания с руководством школ по организации профориентационной работы и сотрудничеству	август – сентябрь.	Администрация колледжа и школ города
1.1.3	Планирование профориентационных мероприятий на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Ответственный за профориентацию
1.1.4	Закрепление ответственных лиц за организацию профориентационной работы	сентябрь-октябрь	Ответственный за профориентацию
1.1.5	Организация работы студенческого и волонтерского отрядов	по графику	Социальный педагог, педагог-психолог, руководитель волонтерского отряда «Экспресс»
1.1.6	Координация действий администрации школ и колледжа по организации профориентационной работы	октябрь	Администрация колледжа и школ города
1.1.7	Совместное проведение культурных и досуговых мероприятий	постоянно	Педагоги доп. образования
1.1.8	Проведение открытого мероприятия «День открытых дверей»	май	Администрация колледжа, ответственный за профориентацию
1.1.9	Экскурсия по учебным мастерским и учебным корпусам колледжа	декабрь, март	Мастера п/о
1.1.10	Участие в конкурсах и мероприятиях	в течение года	Студенческий совет
1.1.11	Повышение квалификации педагогических работников в области организации профориентационной работы	в течение года	ТОИПКРО
1.1.12	Участие в проекте по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»	в течение года	Старший методист, ответственный за профориентацию
1.2 Информационная работа			
1.2.1	Проведение классных часов, родительских собраний с родителями и учащимися	в течение года	Администрация колледжа, кураторы групп
1.2.2.	Проведение тематических форумов, конференций, семинаров, викторин, конкурсов	в течение года	ответственный за профориентацию
1.2.3	Освещение в СМИ информацию о новом наборе, отражение реализуемых образовательных программ	3 раза в год	ответственный за профориентацию
1.2.4	Представление информации на официальном сайте колледжа, постоянное обновление на WEB-	постоянное обновление	Старший методист, программист

	странице «Абитуриенту»		
1.2.5	Своевременная подготовка отчетов по профориентационной работе	по графику	Ответственный за профориентацию
1.2.6	Освещение на сайте колледжа возможностей трудоустройства	постоянное обновление	Ответственный за организацию работы по трудоустройству выпускников, программист
1.2.7	Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы»	апрель	Старший методист, ответственный за профориентацию
1.2.8	Проведение экскурсий и других совместных мероприятий (семинаров, круглых столов, встреч, в том числе онлайн, и т.д.) с предприятиями, учреждениями, с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования	в течение учебного года	Ответственный за профориентацию
1.2.9	Экскурсии в железнодорожный музей на ст. Кочетовка с элементами практической деятельности	октябрь.	Старший методист, ответственный за профориентацию
1.2.10	«Карьерная навигация» – встреча с работодателями, специалистами «Центра занятости»	ноябрь 2021г.	Ответственный за профориентацию
1.2.11	Организация работы кружков профориентационной направленности	в течение года	Ответственный за профориентацию
1.2.12	Проведение ежегодной ярмарки вакансий по трудоустройству выпускников	май-июнь	Администрация,ответственный за профориентацию
1.3Диагностическая работа			
1.3.1	Проведение профориентационного тестирования, профориентационного консультирования (экспресс-методики)	в течение учебного года	Ответственный за профориентацию, социальный педагог, педагог-психолог
1.3.2	Проведение комплексной индивидуальной профориентационной диагностики	в течение года	Ответственный за профориентацию, социальный педагог, педагог-психолог
1.3.3	Проведение мониторинга востребованности специалистов на рынке труда у работодателей города и района, связь с Центрам занятости населения муниципальныго образования	январь март	Ответственный за организацию работы по трудоустройству выпускников
1.3.4	Проведение интерактивных игр «Калейдоскоп профессий», «Проектируем будущее»	октябрь	Ответственный за профориентацию педагог-психолог
1.3.5	Проведение тренинговых занятий и профориентационных игр по выявлению профессионального направления у школьников	апрель	ответственный за профориентацию
1.4 Профессиональные пробы			
1.4.1	Привлечение работодателей к образовательному процессу	в течение года	Директор
1.4.2	Разработка новых программ профессиональных проб	сентябрь.	Ответственный за профориентацию
1.4.3	Реализация проекта «Билет в будущее». Обучение наставников, проведение профессиональных проб	в течении учебного года	Ответственный за профориентацию
1.4.4	Проведение профессиональных проб по профессиям «Проводник пассажирского вагона», «Маши-	ноябрь-февраль	Ответственный за профориентацию

	нист локомотива», «Слесарь-инструментальщик», «Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования», «Логист»		преподаватели, мастера п/о
1.4.5	Сотрудничество с администрацией школ по вопросам реализации программ профессиональных проб для обучающихся.	по графику	Ответственный за профориентацию
1.5 Методическое сопровождение			
1.5.1	Обновление программы профессиональной ориентации	сентябрь	Старший методист, ответственный за профориентацию
1.5.2	Организация методической помощи по вопросам профориентации	в течение года	старший методист, методист

Специалист по связям с общественностью Кретинина А.И.