

# **СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

## **Антикоррупционная политика колледжа**

### **1. Назначение и область применения**

Антикоррупционная политика Колледжа представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в его деятельности, соблюдение норм антикоррупционного законодательства

Российской Федерации обучающимися, контрагентами, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Колледжа.

### **2. Нормативные ссылки**

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Методические рекомендации по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

Устав Колледжа

### **3. Используемые понятия и определения**

3.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п.1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с

коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных

правонарушений (п.2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции»).

3.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной

организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204

Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

3.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

#### **4. Цель и задачи Антикоррупционной политики Колледжа**

4.1. Цель Антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников и обучающихся Колледжа к коррупционным проявлениям.

#### **4.2. Задачами Антикоррупционной политики Колледжа являются:**

- формирование у работников, обучающихся и контрагентов единообразного понимания позиции Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения обучающихся и работников Колледжа в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер, предусмотренных настоящей Политикой и иными локальными нормативными актами Колледжа;
- установление обязанности работников Колледжа знать и соблюдать
- принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Колледжа в сфере противодействия коррупции.

#### **5. Основные принципы антикоррупционной деятельности Колледжа**

5.1. Система мер противодействия коррупции в Колледже основывается на следующих ключевых принципах:

Принцип соответствия политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Колледжу.

Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников. Информированность работников и обучающихся о положениях антикоррупционного законодательства, активное участие работников в формировании и реализации антикоррупционных процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий,

позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, его руководителей, работников и обучающихся в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков.

□ Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

□ Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Колледжа за реализацию настоящей Политики.

□ Принцип открытости работы. Информирование работников, обучающихся, контрагентов, общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах работы.

□ Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

## **6. Антикоррупционная деятельность Колледжа**

6.1. В целях реализации настоящей Политики ежегодно на начало учебного года в Колледже разрабатывается и утверждается План реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков их проведения и ответственного исполнителя для каждого мероприятия.

6.2. В Колледже осуществляется прием обращений о фактах коррупции посредством почты, при личном приеме директором Колледжа, а также через официальный сайт Колледжа в сети «Интернет».

6.3. Колледж стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Колледже, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа. Колледж вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

6.4. Колледж осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Колледжа, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

6.5. В целях профилактики коррупции и контроля за соблюдением в Колледже настоящей Политики создается постоянно действующий орган, которым является Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов. Порядок создания, основные функции, полномочия Комиссии регулируются отдельным локальным нормативным актом Колледжа.

6.6. Колледж стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную политику Колледжа, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции. В Колледже внедрена практика подписания антикоррупционной оговорки с контрагентами при заключении договоров.

6.7. Колледж создает и совершенствует работу раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет», в рамках которого размещается информация о принятых в Колледже локальных нормативных актах, направленных на борьбу с коррупцией, о проводимых в Колледже мероприятиях по противодействию коррупции, ее профилактике, правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения работников и обучающихся Колледжа.

6.8. Антикоррупционный мониторинг в Колледже включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики Колледжа, а также выявленных фактах коррупции и способов их устранения. Ответственность за проведение мониторинга возлагается на председателя Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов. Колледж размещает информацию, содержащую результаты антикоррупционного мониторинга, в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

7. Определение и закрепление обязанностей работников Колледжа, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Колледж требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и ответственности за нарушения. Все работники Колледжа должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

7.2. Директор Колледжа отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

7.3. С каждым работником Колледжа при заключении трудового договора в обязательном порядке подписывается соглашение о соблюдении принципов и требований настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства.

7.4. В Колледже в связи с предупреждением и противодействием

коррупции устанавливаются следующие обязанности:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию настоящей Политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию настоящей Политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, обучающимися, контрагентами Колледжа или иными лицами;
- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.5. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в должностной инструкции работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

7.6. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируется процедуры их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в локальном нормативном акте Колледжа.

7.7. Работники, виновные в нарушении требований настоящей Политики могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности по инициативе Колледжа и правоохранительных органов, в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

8. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

8.1. Пересмотр настоящей Политики проводится в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, выявлении недостаточно эффективных положений и реализуемых антикоррупционных мероприятий.