

Управление образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
им. В.М. Баранова»
Макаров П.Е.
" " 2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ПО ПРОФЕССИИ 17270 «Приемщик поездов»**

Мичуринск

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
основной программы профессионального обучения
по профессии 17270 «Приемщик поездов»

Представленная основная программа профессионального обучения по профессии 17270 «Приемщик поездов» разработана на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 N513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322);

– Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 декабря 2015 г. N 943н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза";

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 728 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.03 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте;

– Общероссийского классификатора профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005.

Содержание ОППО по профессии 17270 «Приемщик поездов» отражает современные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и направлено на:

- освоение видов профессиональной деятельности по профессии в соответствии с ФГОС и ПС по профессии 17270 «Приемщик поездов»;

- формирование общих компетенций и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС и ПС по профессии 17270 «Приемщик поездов»;

Объем времени ОППО оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки по профессии и отражает требования работодателей.

ОППО по профессии разработана в соответствии с требованиями ФГОС к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Вывод: Данная основная программа профессионального обучения позволяет подготовить квалифицированного рабочего по профессии 17270 «Приемщик поездов» к успешной работе на железнодорожном транспорте на основе гармоничного сочетания фундаментальной и практико-ориентированной подготовки кадров, создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

СОГЛАСОВАНО:

Организация-разработчик:

ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»

Разработчики:

Снопковская Е.В.- старший методист

Корнеева И.В. - методист

Шатилова О.Н.- председатель методической комиссии

Казакова Г.М. - преподаватель

Зацепина Г.Д.- преподаватель

Выдрина Л.В.- преподаватель

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании методической комиссии
протокол № 1 от «28» августа 2017 г.
Председатель МК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОППО
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
 - 1.3. Общая характеристика программы
 - 1.4. Требования к поступающим

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОФЕССИИ 17270 «ПРИЕМЩИК ПОЕЗДОВ»
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. СТРУКТУРА ОППО
 - 3.1. Рабочий учебный план
 - 3.2. Структура программы профессионального обучения

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППО
 - 4.1. Кадровое обеспечение
 - 4.2. Учебно-методическое обеспечение
 - 4.3. Материально-техническое обеспечение

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОППО

Профессиональная образовательная программа подготовки по профессии 17270 «Приемщик поездов», реализуемая Тамбовским областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного и профессионального стандарта по соответствующей программе профессионального образования.

1.1. Нормативно-правовую основу разработки основной программы профессионального обучения по профессии 17270 «Приемщик поездов» составляют:

– Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 N513"Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322);

– Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 декабря 2015 г. N 943н"Об утверждении профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза";

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 728 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.03 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте;

– Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения основной программы профессионального обучения – 1 месяц (160 часов) при очной форме подготовки.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Наименование квалификации, разряд	Срок обучения
Среднее (полное) образование	Приемщик поездов, 4 разряд	1 месяц

1.3. Общая характеристика программы

ОППО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие формирование общих и профессиональных компетенций, а также программу производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей основной программе профессионального обучения.

Цель ОППО по профессии 17270 «Приемщик поездов» состоит в способности:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные знания, востребованные современным рынком труда;
- подготовить Приемщика поездов к успешной работе;
- создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.4. Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение по программе профессиональной подготовки по профессии 17270 «Приемщик поездов» должны иметь документ о получении среднего (полного) общего образования. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению абитуриента с предоставлением оригинала или ксерокопий документов, удостоверяющих его личность, гражданство.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОФЕССИИ 17270 «Приемщик поездов»

1. Область профессиональной деятельности выпускников:

работы по оперативному учету эксплуатационной деятельности транспортных средств железнодорожного транспорта; перевозка пассажиров и грузов; проведение приема и отправки грузов; розыск пропавших грузов; продажа и оформление документов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

проездные и перевозочные документы;
транспортные конторы, их оборудование и технологический процесс регистрации и кодирования перевозочных и проездных документов для информационно-вычислительного центра;
билетные и багажные кассы, их оборудование и технологический процесс продажи и оформления проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте;
грузы, технологический процесс их приемки и погрузки в вагон.

В результате освоения основной программы профессионального обучения обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности:

организация операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта; организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда; оформлять сопроводительные документы; правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа; технические условия погрузки и крепления грузов; инструкции по ведению станционной коммерческой отчетности о порядке и технологии взвешивания грузов; правила перевозки опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций; технологический процесс работы станции; инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов; соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении.

Общие и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ПК 1	Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях.
ПК 2	Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.
ПК 3	Оформлять сопроводительные документы.

Общие трудовые функции

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Уровень квалификации
<p>Осмотр вагонов на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях в части состояния, размещения и крепления груза в вагонах в составе поезда</p>	<p>Ознакомление с полученным заданием на проведение коммерческого осмотра подвижного состава на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p> <p>Подготовка к проведению коммерческого осмотра на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p> <p>Проведение коммерческого осмотра вагонов на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях путем прохода вдоль состава поезда или с использованием автоматизированных и технических (вспомогательных) средств контроля</p> <p>Регистрация в документах установленных форм результатов коммерческого осмотра вагонов в составе поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p>	4
<p>Выявление нарушений в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p>	<p>Уведомление руководителя смены об окончании коммерческого осмотра на междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станциях</p> <p>Передача руководителю смены междорожных стыковых и передаточ-</p>	

	<p>ных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станций информации о выявлении коммерческих неисправностей, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза</p> <p>Устранение незначительных коммерческих неисправностей без отцепки вагона от состава поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p> <p>Организация устранения коммерческих неисправностей с отцепкой вагона от состава поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p> <p>Контроль качества устранения коммерческих неисправностей после отцепки вагона от состава поезда при выявлении нарушений в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p> <p>Контроль обеспечения ограждения мест для устранения коммерческих неисправностей на междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станциях</p> <p>Ввод информации о результатах проведенного коммерческого осмотра на междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станциях в автоматизированные системы</p>	
--	--	--

3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

для профессиональной подготовки рабочих
по профессии 17270 «Приемщик поездов»

Срок обучения: 1 месяц

№ п/п	Курсы, предметы	Всего часов	Количество недель		
			2	1	1
			Количество часов в неделю		
I	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	104			
1.1	Основы экономических знаний	6	3		
1.2	Основы российского законодательства	4	2		

1.3	Общий курс железных дорог	6	3		
1.4	Охрана труда	20	4	12	
II	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ				
2.1	Технология коммерческой работы в сфере грузовых перевозок	48	20	8	
2.2	Организация работы пунктов коммерческого осмотра	10	4	2	
2.3	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения	10	4	2	
III	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	48		16	32
IV	Консультации	2			2
V	Квалификационный экзамен	6			6
	ИТОГО:	160	40	40	40

Обязательная часть основной программы профессионального обучения по циклам составляет 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (20%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

3.2. Структура основной программы профессионального обучения по профессии предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла;
- производственной практики (по профилю специальности);
- квалификационного экзамена.

Общепрофессиональный цикл состоит из учебных дисциплин:

«Основы экономических знаний», «Основы российского законодательства», «Охрана труда», «Общий курс железных дорог».

Профессиональный цикл ОПО предусматривает изучение следующих дисциплин:

«Технология коммерческой работы в сфере грузовых перевозок», «Организация работы пунктов коммерческого осмотра», «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения».

Максимальный объем учебной нагрузки равен 40 часам в неделю.

Программа производственной практики.

Раздел программы по профессии 17270 «Приемщик поездов» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на приобретение практического опыта. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретического курса, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций, трудовых функций обучающихся.

Обучающиеся проходят практику по направлению колледжа на основе договоров с предприятиями. Практика осуществляется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственного обучения проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Срок обучения по программе профессиональной подготовки по профессии 17270 «Приемщик поездов» 4 недели, в том числе:

- Теоретическое обучение – 2,6 недели
- Производственная практика – 1,2 недели
- Итоговая аттестация - 0,2 недели

Продолжительность учебной недели - 5 дней

Продолжительность учебного дня - 8 часов.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППО ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ

Ресурсное обеспечение ОППО сформировано на основе требований к условиям реализации программ профессионального обучения по профессии 17270 «Приемщик поездов».

4.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной программы профессионального обучения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Мастера профессионального обучения на 1-2 разряда выше рабочего.

4.2 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Для реализации программы профессионального обучения имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Основная программа профессионального обучения обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам программы профессионального обучения.

Реализация ОППО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОППО. В колледже действуют компьютерные классы, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам направления подготовки.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению практических работ).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам, изданными за последние пять лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

4.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ОППО создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся по ОППО осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки и Положением об организации профессионального обучения в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им.В.М. Баранова»

5.1 Итоговая аттестация выпускников ОППО

Итоговая аттестация выпускников образовательной организации СПО, обучающихся по основным программам профессионального обучения является обязательной и осуществляется после освоения основной программы профессионального обучения в полном объеме. Цель итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ЕТКС и определение уровня выполнения задач, поставленных в программе профессионального обучения.

Итоговая аттестация выпускников по профессии 17270 «Приемщик поездов» включает подготовку и сдачу квалификационного экзамена. Экзамены проводятся в день, освобожденный от занятий, в день, назначенный приказом по колледжу после освоения рабочей программы дисциплины.

Итоговая аттестация проводится Экзаменационной комиссией (ЭК) во главе с председателем. Состав ЭК утверждается приказом директора колледжа.

5.2 .Фонд оценочных средств

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, ЕТКС по профессии, аттестации обучающихся на соответствии их профессиональных достижений в колледже создан фонд оценочных средств, который ежегодно корректируется.

Этот фонд включает в себя: контрольные и типовые задания для практических занятий, тесты и компьютерные тестирующие программы, иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств итоговой аттестации утверждаются после предварительного положительного заключения социальных партнеров – заказчиков (специалистов) профессиональных кадров.