

Управление образования и науки Тамбовской области  
Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ТОГБПОУ  
«Железнодорожный колледж  
им. В.М. Баранова»  
Макаров П.Е.  
Пр.№ от « » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности  
**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**  
(базовой подготовки)

Квалификация - Техник

Форма подготовки - очная

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №376 от 22 апреля 2014

Организация-разработчик:

- ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»
- Мичуринский центр организации работы ж.д. станций структурного подразделения Ю.В. дирекции управления движения

Разработчики:

Снопковская Е.В.–старший методист

Колмыкова Т.В. - методист

Выдрина Л.В. - преподаватель

Зацепина Г.Д. – преподаватель

Толкачева Е.А - Заместитель начальника станции Кочетовка-I Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций структурного подразделения Ю.В. дирекции управления движения

Программа рассмотрена и одобрена

на заседании методической комиссии

протокол № от « » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ Шатилова О.Н.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**по специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Представленная основная профессиональная образовательная программа по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), разработана в соответствии с учетом:

- требований ФГОС утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №376 от 22 апреля 2014 г.
- запросов работодателей: Мичуринский центр организации работы ж.д. станций структурного подразделения Ю.В., дирекции управления движения.

Содержание ОПОП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) отражает современные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и области.

Направлено на:

- освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификацией техник;
- на освоение дополнительных видов профессиональной деятельности;
- реализацию профессиональных стандартов.

Объем времени вариативной части ОПОП оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает требования работодателей, введены темы в структуру инвариантной части ОПОП в общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули и МДК.

ОПОП по специальности разработана в соответствии с требованиями ФГОС к обеспечению образовательного процесса.

Вывод: Данная основная профессиональная образовательная программа позволяет подготовить квалифицированного специалиста; дать качественные базовые профессиональные навыки, востребованные обществом; подготовить специалиста к успешной работе в сфере железнодорожного транспорта на основе гармоничного сочетания фундаментальной и практико-ориентированной подготовки кадров; создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда; сформировать социально-личностные качества выпускников.

**СОГЛАСОВАНО:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП СПО**

**7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Пояснительная записка**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 376.

ОПОП регламентирует: цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП включает в себя: учебный план, календарный учебный график, программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП имеет целью формирование универсальных и профессиональных компетенций и выработку навыков решения типовых задач в сфере профессиональной деятельности.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части состава и содержания программ дисциплин и модулей, практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом изменений законодательства и нормативной документации ОАО «РЖД», развития отрасли, техники и технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 190701 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №376 от 22 апреля 2014 г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Профессиональный стандарт Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «3» декабря 2015 г. № 977н

Другие нормативно-методические документы Минобрнауки России;  
Локальные акты колледжа

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования**

Целью программы является развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально личностных, инструментальных) профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по конкретному направлению подготовки.

Задачи основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) по специальности:

- дать качественные базовые профессиональные навыки, востребованные обществом;
- подготовить специалиста к успешной работе в сфере железнодорожного транспорта на основе гармоничного сочетания фундаментальной и практико-ориентированной подготовки кадров;
- создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность;
- сформировать корпоративную культуру, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания, умения, практический опыт.

Программа подготовки специалиста среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### **1.4 Нормативные сроки освоения**

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Техник	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Нормативный срок ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

Колледж реализует общеобразовательные программы технического уровня (согласно письму Министерства образования и науки РФ № 03-1180 от 7 29.05.2007г), руководствуясь разъяснениями по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО (протокол №1 от 10.04.2014г ФГАУ «ФИРО»).

### **1.5. Требования к абитуриенту**

Абитуриент, поступающий на обучение по основной профессиональной образовательной программе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должен иметь документ государственного образца об основном общем, среднем общем или профессиональном образовании. Правила приема ежегодно устанавливаются решением совета колледжа. Список необходимых документов при приеме определяется Порядком приема в колледж.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013г. N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности" абитуриент обязан предоставить соответствующее медицинское заключение.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:**

Организация и управление эксплуатационной деятельности пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;

учетная, отчетная и техническая документация;  
первичные трудовые коллективы;

## **2.3. Техник готовится к следующим видам деятельности (ВПД):**

2.3.1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

2.3.2 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

2.3.3 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

2.3.4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Основная цель вида профессиональной деятельности, согласно профессионального стандарта

Обеспечение безопасности движения поездов, выполнения графика движения поездов и производства маневровой работы

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Результаты освоения ОПОП СПО приобретаемые выпускником компетенциями, т.е. его способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### **3.1 Техник должен обладать общими компетенциями:**

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно - коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.



- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**3.2 Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

**3.2.1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)**

ПК1.1. Выявлять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартной и аварийной ситуации.

ПК1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

**3.2.2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам).**

ПК2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК2.3. Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса.

**3.2.3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).**

ПК3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК3.2. Обеспечить осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

**3.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 18401 Сигналист**

ПК 4.1. Проверять свободу пути в соответствии с техническо-распорядительным актом станции;

ПК 4.2. Переводить централизованные и нецентрализованные стрелки, управлять сигналами с пульта поста централизации и пульта местного управления;

ПК 4.3. Контролировать правильность приготовления маршрутов по показаниям приборов управления;

ПК 4.4. Подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;

ПК 4.5. Готовить маршруты в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки;

ПК 4.6. Руководствоваться при выполнении работ документами, регламентирующими работу станции, Правилами технической эксплуатации и инструкциями;

ПК 4.7. Оценивать возможные нестандартные ситуации в обеспечении и обслуживании движения поездов и маневровой работе и принимать меры по предупреждению и устранению таких ситуаций в соответствии с Правилами технической эксплуатации и инструкциями;

ПК 4.8. Ограждать места производства путевых работ и съёмных подвижных единиц, обеспечивать их сохранность;

ПК 4.9. Осуществлять контроль над состоянием проходящих поездов;

ПК 4.10. Закреплять стоящие на путях вагоны и составы тормозными башмаками (тормозными устройствами) в соответствии с нормами, установленными техническо-распорядительным актом станции, снимать и убирать тормозные башмаки (тормозные устройства), контролировать их исправность;

ПК 4.11. Регистрировать и кодировать перевозочные и проездные документы с помощью видеотерминалов и компьютеров.

3.2.5. Выполнение работ по профессии 25337 Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов

ПК 5.1. Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа.

ПК 5.2. Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.

ПК 5.3. Оформление сопровождающих груз перевозочных документов.

ПК 5.4. Организовывать сортировку и подборку грузов.

ПК 5.5. Принимать, сдавать и выдавать грузы грузополучателем.

ПК 5.6. Контролировать готовность рабочих мест к погрузке грузов, маркировку и сохранность груза и багажа.

ПК 5.7. Ведение учета приема, переработки и отправления груза и багажа.

## **4.ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**4.1. Основная профессиональная образовательная программа по специальности СПО** предусматривает изучение следующих учебных циклов:

Общего гуманитарного и социально-экономического;

Математического и общего естественнонаучного;

Профессионального;

и разделов:

Учебная практика;

Производственная практика (по профилю специальности);

Производственная практика (преддипломная);

Промежуточная аттестация;

Государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

**4.2. Обязательная часть ОПОП** по циклам должна составлять около 70 процентов от общего времени, отведённого на их освоение.

Вариативная часть (около 30 процентов) даёт возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержания обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяется образовательным учреждением.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий

естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ОПОП СПО как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объём часов на дисциплину составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы-48 часов.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

## **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется: графиком учебного процесса, учебным планом специальности, программами учебных дисциплин, ПМ, учебных и производственных практик, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания студентов, методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных программ.

Учебный план по направлению подготовки 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусматривает самостоятельную работу студентов по семестрам (50% часов от обязательной нагрузки) в соответствии с рекомендациями. В программах дисциплин приводится обоснование и планирование времени самостоятельной работы на выполнение различных видов работ. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением в соответствии со временем, затрачиваемым на ее выполнение. В учебной программе каждой дисциплины, профессионального модуля чётко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учётом профиля подготовки.

Программы дисциплин, модулей разработаны преподавателями, рассмотрены на заседании методической комиссии и утверждены заместителем директора по УР, представлены в *Приложении*

Раздел ОПОП СПО «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО практики могут проводиться в сторонних организациях или в кабинетах и в лабораториях колледжа (учебная практика), обладающих необходимым кадровым и учебно-техническим потенциалом.

По направлению подготовки СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» предусмотрены практики: учебная – 6 недель, производственная – 18 недель. 4 недели - преддипломная.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. По

результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

### 5.1.БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования  
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  
основная профессиональная образовательная программа  
среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: 51. Техник

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе  
среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч., учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе:		
					лаб. и практ занятия	курс. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ОПОП	59	3177	2118	1034	70	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		648	432	334		
ОГСЭ.01	Основы философии			48			2
ОГСЭ.02	История			48			2
ОГСЭ.03	Иностранный язык			168	168		2-4
ОГСЭ.04	Физическая культура		336	168	166		2-4
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл		222	148			
ЕН.01	Математика			40	20		2
ЕН.02	Информатика			60	30		2
П.00	Профессиональный цикл		2307	1538		70	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		900	600			
ОП.01	Инженерная графика			100	96		2
ОП.02	Электротехника и электроника			110	18		2
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация			68	8		2
ОП.04	Транспортная система России			72	30		2
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)			72	30		2

ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			68	8		4
ОП.07	Охрана труда			42	8		3
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			68	20		2
П.00	Профессиональные модули		1407	938		70	
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)			280		30	
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)			180	62	30	2 – 3
МДК.01.02	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)			100	50		3 – 4
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)			110		20	
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)			32			3 – 4
МДК.02.01	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)			78	30	20	3
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)			190		20	
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)			80	20		4
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)			78	30	20	3 – 4
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях			32			3
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих						

	Вариативная часть циклов ОПОП	25	1358	906			
ОГСЭ.ВЧ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			184	24		
ЕН.ВЧ	Математический и общий естественнонаучный цикл			32			
ПМ.ВЧ	Профессиональные модули			690		20	
	Итого по циклам	84	4536	3024	1486	70	
УП.00	Учебная практика	25		900			2-4
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)						
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4					4
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					2-4
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					4
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					4
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					4
ВК.00	Время каникулярное	23					
	Всего	147					

## 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП СПО

### 6.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы СПО по направлению подготовки 23.02.01 Организация и управление на транспорте (по видам) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое профессиональное образование или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися методической деятельностью.

Педагогический состав имеет опыт деятельности в железнодорожной отрасли.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года.

Повышение квалификации и аттестация преподавателей осуществляется в соответствии с планом работы колледжа.

### 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. В колледже действует 2 компьютерных класса, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам направления подготовки 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Каждый обучающийся по ОПОП подготовки 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено на официальном сайте колледжа.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет) из расчёта не менее 25 экземпляров изданий на каждые 100 обучающихся. Общий фонд изданий по дисциплинам направления подготовки 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) насчитывает базовые учебники и техническую литературу. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся, электронные образовательные ресурсы.

### **6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП СПО**

ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова», реализующий основную профессиональную образовательную программу ПССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Практическая подготовка ведется в организациях, филиалах, подразделениях ОАО «РЖД» (Мичуринский центр ЮВЖД).

Для реализации ОПОП СПО по дисциплинам блока ОГСЭ и ЕН перечень материально-технического обеспечения включает в себя: кабинеты гуманитарных и социально-экономических дисциплин, иностранных языков, математических дисциплин и других.

Учебный процесс обеспечивается наличием следующего фонда:

- 1) спортивная площадка, спортивный зал.
- 2) кабинеты-аудитории, оснащенные обычной доской, интерактивной доской, партами, кафедрами – для проведения лекционных и практических занятий;
- 3) кабинеты для проведения занятий по информатике, АСУ;
- 4) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют художественная, методическая и учебная литература, научные и технические журналы, электронные учебники.

## **7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

В соответствии с ФГОС СПО, Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации и Положением о системе оценки качества образовательного процесса и внутриколледжном контроле, утвержденными директором колледжа оценка качества освоения обучающимися программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональным модулям разрабатываются преподавателями колледжа самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев обучения.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач и др.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год.

Цель промежуточных аттестаций – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций), планировавшимся при разработке ОПОП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Формами текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам, МДК и профессиональным модулям в соответствии с учебным планом являются - контрольная работа, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев с начала обучения.

Колледжем создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.



Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, кроме преподавателей конкретной дисциплины и междисциплинарных курсов, в качестве внешних экспертов привлекаются представители социальных партнеров, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

### **7.2. Фонд оценочных средств**

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестации) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень освоения приобретенных компетенций (Положение о формировании ФОС).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности, аттестации обучающихся на соответствии их профессиональных достижений в колледже создан фонд оценочных средств, который ежегодно корректируется.

Этот фонд включает в себя: контрольные и типовые задания для практических занятий, лабораторных и практических занятий, зачетов и экзаменов: тесты и компьютерные тестирующие программы, тематику курсовых работ (проектов) и иные формы КИМ, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации утверждаются заместителем директора по УР и согласовываются председателем методического объединения колледжа.

Фонды оценочных средств государственной (итоговой) аттестации утверждаются после предварительного положительного заключения социальных партнеров – заказчиков (специалистов) профессиональных кадров.

### **7.3. Требования к выпускным квалификационным работам**

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки бухгалтера, специалиста по налогообложению.

Техник- это степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующей специальности, освоении специализации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством преподавателя-руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими

преподавателями специальности с учетом заявок предприятий и с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании методической комиссии. Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности специалиста в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;

- уметь использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

- владеть приемами осмысления базовой и дополнительной информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

В работе выпускник должен показать умения критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающейся железнодорожной отрасли.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества экономической работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.

Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР определяются колледжем на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников. Выпускная квалификационная работа определяет уровень профессиональной подготовки выпускников.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом директора колледжа создается аттестационная комиссия.

#### **7.4. Организация итоговой государственной аттестации выпускников**

Итоговая аттестация выпускника среднего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой государственной аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем. Состав ГЭК утверждается приказом директора, председатель комиссии согласовывается с Управлением образования и науки области.

## **8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

### **8.1. Общие положения**

В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общих компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП соответствующего направления подготовки.

Основные аспекты социокультурной среды колледжа отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, упорядочения стихийной социализации студенческой молодежи, а также требованиями модернизации системы образования.

Особое внимание руководства колледжа, преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала сосредоточено на проблемах подготовки профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для этого в колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, духовно-нравственное, культурно-эстетическое, экологическое и спортивно-оздоровительное.

В колледже созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, активно работает студенческое самоуправление.

Большое внимание в колледже уделяется творческой и исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций.

Студенты активно участвуют в конкурсах различного уровня, представляя свои работы.

Активно проводится работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционными стали акции для студентов и преподавателей о вреде курения, против наркомании, СПИДа.

Активно развивается спортивная жизнь. Традиционные ежегодные спортивные мероприятия: Спартакиада, «День здоровья», соревнования по волейболу, баскетболу, по футболу и другим видам спорта.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания студентов на методическом совете колледжа, заседаниях методической комиссии, классных руководителей с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего преподавательского состава;

создания во всех помещениях колледжа истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств студентов, преподавателей и всех сотрудников;

систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания; активизации работы классных руководителей и студенческого самоуправления; реализации воспитательного потенциала учебной работы;

обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыхом студентов;

обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

Основной сферой подготовки практико-ориентированного специалиста является образовательная среда. Цель образования состоит не только в том, чтобы учить, но и в том, чтобы воспитывать. Ведущая роль в воспитании принадлежит преподавательскому составу. Преподаватель колледжа должен передавать студентам не только знания, но и свой жизненный опыт, мировоззрение, свои заветные мысли.

## **8.2. Воспитательная работа во внеурочное время**

Для студентов внеурочная деятельность сугубо добровольная, для образовательного учреждения – часть выполняемых им функций. Степень участия преподавателей, сотрудников и руководителей структурных подразделений во внеурочной работе со студентами может служить показателем полноты и ответственности в выполнении должностных обязанностей и как проявлением их нравственно-профессиональной позиции.

Внеурочная деятельность в колледже состоит из разнообразных видов и направлений, реализуемых на уровне колледжа, специальностей, отделений, групп и предполагает:

Создание объективных условий для творческого становления и развития молодого специалиста;

создание благоприятной атмосферы для самостоятельной инновационной деятельности самих студентов в сфере свободного времени, превращающей их в субъектов собственной и общественной жизни.

формирование установки на естественность, престижность и почетность участия студента во внеурочной жизни колледжа (культурной, спортивной, научно-технической и т.п.).

Основные направления внеурочной работы:

работа по гражданско-патриотическому и правовому воспитанию;

организационная и информационно-методическая работа;

Организация и проведение традиционных мероприятий;

исследовательская работа студентов;

физкультурно-оздоровительная работа;

общественно-профессиональная деятельность;

организация воспитательного процесса в общежитии.

Непосредственно внеурочную работу со студентами ведут специалисты различного профиля в соответствии с составом воспитательных структур и подразделений.

Реализация основных направлений внеурочной деятельности осуществляется через механизм внедрения целевых программ, отражающих отдельные стороны студенческого образа жизни, виды воспитания, конкретные потребности формирования личности будущего специалиста. Эти специальные программы разрабатываются по мере необходимости и создания условий для их реализации.