

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ТОГБПОУ**  
**«Железнодорожный колледж**  
**имени В.М.Баранова»**  
**Макаров П.Е.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ КОЛЛЕДЖА НА ПРЕДПРИЯТИИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом колледжа, настоящим Положением;

1.2. Кафедра создается с целью адресной подготовки специалистов среднего звена при комплексном взаимодействии в образовательной, производственной, инновационной сферах с социальным партнером (работодателем) и является структурным подразделением колледжа, деятельность которого направлена на повышение эффективности подготовки кадров.

1.3. Кафедра регламентирует общий порядок деятельности, обеспечивающий практическую подготовку обучающихся по профилю соответствующих основных образовательных программ

1.4. Кафедра строит свою работу в тесной связи с работодателями путем реализации колледжем части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие профессиональных компетенций студентов.

1.5. Работа кафедры осуществляется на основе сочетания практической и учебно-методической работы, ставящей целью повышение качества образовательного процесса и подготовки кадров.

Базовая кафедра является обеспечивающей практико-ориентированную направленность образовательного процесса.

1.6. Базовая кафедра располагается на территории социального партнера (работодателя). При необходимости она может располагаться по согласованию сторон на территории колледжа (в случае, если предприятие размещает свое оборудование в мастерских или лабораториях колледжа).

1.7. Образовательная деятельность базовой кафедры должна соответствовать плану производственной деятельности социального партнера и научно-образовательной деятельности колледжа.

### **2. Основные задачи и функции**

2.1. Цель базовой кафедры - практическая подготовка обучающихся по соответствующей образовательной программе, включающей возможность проведения всех видов практических занятий и осуществления научной деятельности.

2.2. Основным направлением деятельности базовой кафедры является подготовка специалистов по основным образовательным программам для предприятий и организаций, являющихся стратегическими партнерами колледжа.

2.3. Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие основные задачи:

- совершенствование качества образования путем использования результатов научно-исследовательских работ в образовательном процессе, организации и проведения занятий в инновационных формах по актуальным проблемам науки, экономической и социальной политики региона и отрасли;
- повышения качества образовательной деятельности путем привлечения высококвалифицированных специалистов-практиков в соответствующих областях для ведения руководства научной работой студентов, руководства практиками и выпускными работами;
- расширения исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательного процесса;
- углубления и расширения научных, учебных и производственных связей между колледжем и социальным партнером.

2.4. Базовая кафедра выполняет следующие основные функции:

-Содействие в научно-исследовательской деятельности колледжа путем привлечения производственной базы организации-партнера для выполнения практических и научно-исследовательских работ колледжа, в том числе обеспечением доступа к технологическому оборудованию организации-партнера преподавателей и студентов колледжа.

-Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, модулям, закрепленными за кафедрой, руководство самостоятельными занятиями студентов, проведение текущего контроля знаний, экзаменов и зачетов, в том числе:

- организация и проведение всех видов практик студентов на предприятии с использованием технологических возможностей социального партнера;

- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами;

- руководство учебно-исследовательской работой студентов, проведение циклов практических работ по профилю отрасли и предприятия.

-Проведение совместных совещаний, семинаров, конференций, мастер-классов, по приоритетным направлениям образования и отрасли, в том числе профориентационных мероприятий.

2.5. Учебная работа включает:

-обеспечение проведения различных видов учебных занятий по всем формам обучения через качественное выполнение ФГОС СПО Базовой и углубленной подготовки;

-обеспечение выполнения программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

-участие в разработке учебных планов подготовки специалистов, участие в разработке (на основе образовательных и профессиональных стандартов) рабочих программ по профессиональным модулям по профилю отрасли, участие в подготовке учебных и учебно-методических пособий, разработка и внедрение новых производственных технологий обучения;

-обеспечение научно-руководства и рецензирование выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации и оборудованию, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;

-организацию внеаудиторной работы по дисциплине, модулю с целью углубления знаний, умений и навыков студентов и повышения их познавательной активности в производственной сфере;

- организация и проведение мастер-классов и групповых консультаций со студентами, индивидуальных консультаций со студентами;

-участие в работе с выпускниками колледжа, анализе деятельности.

2.6. Материально-техническая база кафедры, необходимая для обеспечения образовательного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, производственных работ создается и совершенствуется совместно социальным партнером и колледжем.

### **3. Состав и структура**

3.1. Кафедра создается на основании утвержденного двустороннего договора (соглашения) между колледжем и социальным партнером на срок, установленный в договоре.

3.2. Кафедра объединяет преподавателей одной или нескольких родственных дисциплин в соответствии с профилем подготовки специалистов.

3.3. В состав кафедры входят не менее двух сотрудников от предприятия и колледжа, в том числе: заместитель директора; преподаватели профессионального цикла (как штатные преподаватели, так и специалисты, привлекаемые к работе по совместительству всех форм обучения), сотрудники предприятия.

3.4. Структура кафедры и ее штат утверждаются директором.

3.5. Ответственным за деятельность базовой кафедры является один из наиболее квалифицированных и авторитетных ведущих специалистов соответствующего профиля со стороны колледжа, который избирается преподавателями кафедры на конкурсной основе большинством голосов сроком на пять лет и утверждается директором колледжа.

### **4. Права и обязанности**

4.1. Заместитель директора руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

- обеспечивает выполнение решений Педагогического совета колледжа, Управляющего совета и

приказов директора колледжа;

- разрабатывает и утверждает Договора о создании базовой кафедры на предприятии при согласовании с работодателями;
- обеспечивает взаимодействие базовой кафедры в выполнении стоящих перед кафедрой задач;
- организует подбор(подготовку) и повышение квалификации работниковкафедры;
- планирует и контролирует подготовку учебных и методическихпособий по дисциплинам базовой кафедры, разработку и внедрениеновых производственных технологий обучения;
- организует профориентационную работу по профилю базовой кафедры;
- организует связи базовой кафедры с другими структурнымиподразделениями колледжа,с профильными кафедрами другихорганизаций и предприятий;
- проводит заседания кафедр не реже одного раза в два месяца по актуальным проблемам.

#### 4.2. Обязанности сотрудников.

-Преподаватель профессионального цикла:

- проводит работу по заказам предприятия,создает творческий коллектив для реализации совместных проектов;
- контролирует посещение студентами всех видов практической подготовки на базовойкафедре;
- участвует в профориентационной работе по профилю базовойкафедры;
- по согласованию с кафедрой выполняет плановую практическую инаучную работу и осуществляет внедрение в производство;
- разрабатывает график, план работы,состоящий из разделов: учебно-производственная, методическая, научно-исследовательская работа, готовит отчетную документацию о работе кафедры на предприятии.

-Сотрудник предприятия:

- выполняет плановую учебно-практическую работу согласноизучаемым профессиональным модулям;
- руководит проведением практической подготовки на базовой кафедре от организацииили предприятия;
- участвует в работе по улучшению результатов трудовых функций на производстве;
- создает безопасные условия обучения, соблюдает специальные условия для получения образованияобучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Студенты, обучающиеся на базовой кафедре, могут осуществлять трудовую деятельность в структурах социального партнера (работодателя)на основании заключенного трудового договора.