

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
имени В.М. Баранова»
П.Е. Макаров
Приказ №141 от «01»03.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет Железнодорожного колледжа - коллегиальный совещательный орган, объединяющий педагогических работников, непосредственно участвующих в организационно-методическом обеспечении образовательной деятельности и формируемый в целях координации и повышения эффективности методической работы.

1.2. Методический совет в рамках своей деятельности взаимодействует с Базовыми кафедрами, учебными и иными структурными подразделениями колледжа и осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, нормативными актами всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической работы, Уставом Железнодорожного колледжа, приказами директора, настоящим Положением.

2. Основные задачи и направления деятельности

2.1 Цель деятельности Методического совета - обеспечить эффективность и оперативность методической работы колледжа, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и рост профессионального мастерства.

2.2. Задачи Методического совета:

- Определение общих принципов, направлений, стратегии и перспектив единой методической службы в колледже
- Рассмотрение и утверждение планов методической работы в колледже
- Анализ состояния методической работы в условиях кластерного подхода, обобщение лучших методических разработок и практик, определение путей их внедрения в образовательный процесс
- Обеспечение методического сопровождения основных профессиональных образовательных и дополнительных программ, реализуемых в колледже
- Рассмотрение рабочих программ и контрольно-оценочных средств учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей
- Разработка критериев качества учебного комплексно-методического обеспечения
- Выявление потребностей образовательных программ в учебно-методической литературе. Обсуждение и утверждение перспективных и текущих планов публикации учебно-методической литературы и методических рекомендаций.
- Рекомендации к использованию в образовательном процессе учебно-методических материалов, отвечающих требованиям ФГОС СПО и Профессиональным стандартам.
- Рассмотрение и утверждение нормативных и иных документов по вопросам методической работы
- Руководство деятельностью инновационных площадок, реализация федеральных и региональных проектов, создание условий для реализации проектной и исследовательской деятельности в колледже

3. Порядок формирования, состав и организация работы

3.1. Методический совет формируется приказом директора колледжа из числа руководителей, преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа, обладающих высокой квалификацией и опытом методической работы.

3.2. Методический совет возглавляет председатель. Председателем является по должности старший методист. Председатель имеет заместителя из числа членов Методического Совета.

3.3. Функции секретаря совета осуществляет методист колледжа. Секретарь Методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.4. Председатель Методического совета имеет право:

- запрашивать у структурных подразделений колледжа все необходимые материалы по вопросам, относящимся к сфере деятельности Методического совета;
- привлекать экспертов для рецензий, утверждения учебных планов основных профессиональных образовательных программ, согласования рукописей учебно-методических материалов и исследовательских проектов.

3.5. Члены Методического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседании;
- вносить предложения по улучшению образовательной деятельности в колледже;
- по поручению председателя совета присутствовать на заседаниях Базовых кафедр, учебных занятиях преподавателей;

3.6. Члены Методического совета обязаны:

- посещать все заседания Методического совета и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- выполнять поручения Методического совета в установленные сроки;
- готовить свои предложения по повестке дня предстоящего заседания.

3.7. Заседания Методического совета проводятся открыто, созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в полугодие. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в рассмотрении конкретных вопросов.

3.8. Решение Методического совета считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 2/3 состава членов. Решения принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

4. Полномочия Методического совета

4.1. Методический совет подчиняется высшему органу - Педагогическому совету колледжа, является органом, координирующим и контролирующим работу Базовых кафедр, временных творческих коллективов.

4.2. Срок полномочий Методического совета - 5 лет. Полномочия прекращаются по истечении установленного настоящим Положением срока.

4.3. Новый Методический совет должен быть сформирован не позднее, чем за две недели до окончания срока полномочий прежнего Методического совета.