

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
им. В.М. Баранова»
_____Макаров П.Е.
_____2016 год

План методической работы колледжа на 2016/2017 учебный год

Методическая тема колледжа:

Управление подготовкой конкурентоспособных специалистов как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС СПО поколения.

Цель: Обеспечение высокого уровня качества образования, профессиональной компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения в условиях модернизации профессионального образования.

Задачи:

- ✓ Повышение эффективности образовательного процесса на основе внедрения современных управленческих, образовательных, информационно - коммуникационных технологий
- ✓ Применение в учебном процессе учебно-методических комплексов дуального обучения на основе модульно – компетентностного и практико-ориентированного подходов.
- ✓ Обеспечение соответствия актуального и прогнозируемого состояния качества учебно-воспитательного процесса в колледже федеральным государственным стандартам подготовки специалистов среднего звена и профессиональным стандартам.
- ✓ Организация участия педагогического коллектива колледжа в реализации в региональных экспериментальных проектах.

Направления деятельности	Целевая установка	Используемые формы и методы	№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Реализация
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Организация планирования методической деятельности педагогического коллектива	Создание плановых основ для системной методической работы	Разработка, согласование и утверждение планов работы по направлениям методической работы	1.	Утверждение плана методической работы колледжа 1. Разработка плана работы в рамках региональных инновационных площадок.	сентябрь	Зам. директора по УР, Старший методист, Методист	План
			2.	Планирование работы методического совета колледжа	сентябрь	Председатель методического совета	План Метод. Совета
			3.	Планирование работы методической комиссии колледжа	сентябрь	Председатель методической комиссии	План Метод. комиссии
			4.	Составление планов индивидуальной работы преподавателей и мастеров колледжа	сентябрь	Методист, Председатель методической комиссии	Планы
			5.	Планирование индивидуальной работы с педагогическим составом по разработке и оформлению учебно-методических комплексов	сентябрь	Зам. директора по УР, Методист, Старший мастер	План работы
			6.	Составление и утверждение плановой документации на 2016-2017 учебный год	сентябрь	Зам. директора по УР, Старший методист	Планы работ
2. Организация работы по выполнению планов МР, ведению необходимой учебно-методической документации	Создание режима стабильного функционирования методической службы	Администрирование, информирование, индивидуальная работа, использование интернет ресурсов	1.	Подведение промежуточных итогов по выполнению планов работы	январь, июнь	Зам. директора по УР, Старший методист, Методист	Материалы педсоветов, отчеты
			2.	Индивидуальная работа с преподавателями и мастерами производственного обучения по разработке и оформлению программной и учебно-методической документации	В течение года	Старший методист, Методист, председатель МК	Отчетная документация

			3	Совершенствование методического сопровождения в рамках образовательного кластера «Транспорт», «Промышленность»	В течение года	Старший методист,	Отчеты метод. работы
			4	Реализация Программы развития колледжа в части методической деятельности	В течение года	Старший методист,	Материалы педсоветов, отчеты
3. Инспекционно – контрольная деятельность методической службы колледжа	Выявление и устранение недостатков в реализации методической работы колледжа	Анализ документации, посещение занятий, организация смотра кабинетов, отчеты, коллективное обсуждение результатов проделанной работы, оформление приказов	1.	Контроль по выполнению графика проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения	апрель-май	Зам. директора по УР, методист, председатель МК, зав. отделением	Приказы
			2.	Комплексный контроль нормативной программной и учебно-методической документации по направлению подготовки программ КРС и ССЗ	февраль-март	Старший методист, методист, председатель МК	Программы, КТП, УМК, Приказы
			3.	Анализ работы кабинетов	май	Администрация, Старший методист, методист	Отчеты по планам работы кабинетов
			4.	Методическое обеспечение системы управления качеством образовательного процесса: проведение мониторинга в колледже	май	Старший методист, методист	Критерии, диагностические материалы
			5.	Посещение открытых уроков преподавателей и практических занятий мастеров производственного обучения и внеклассных мероприятий	В течение года	Администрация колледжа, Старший мастер, методист	Анализы посещений занятий, отчеты

<p>4. Организация повышения квалификации и профессионального мастерства педагогического состава колледжа Организация и проведение аттестации на соответствие занимаемой должности</p>	<p>Повышение уровня компетентности педагогических кадров</p>	<p>Прохождение курсов повышения квалификации на базе ТОИПКРО. Повышение квалификации в рамках разнообразных форм методической работы внутри колледжа. Подготовка методических материалов для прохождения аттестации</p>	1.	Оказание методической помощи педагогам и мастерам колледжа в оформлении портфолио для прохождения аттестации. Организация педагогического самообразования	В течение года	методист	Образцы портфолио, методические рекомендации
			2.	Организация педагогического самообразования	В течение года	Председатель МК	Интернет-ресурсы
			3.	Проведение процедуры аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	2 раза в год	Председатель аттестационной комиссии колледжа, Специалист по кадрам	Протоколы
			4.	Организация прохождения педагогическим составом курсов повышения квалификации на базе ТОИПКРО областного управления образования и науки.	В течение года	методист	заявка
			5.	Методическое сопровождение участия коллектива в областных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, веб-семинарах, дистанционных курсах и разработки педагогических проектов	В течение года	Старший методист, методист	Отчеты педагогов программы Приказы
			6.	Оказание методической помощи начинающим педагогам. Организация наставничества.	В течение года	Старший методист, методист Председатель МК	Отчеты Анализ посещений

<p>5. Подготовка программной и учебно-методической документации с учетом требований профессиональных стандартов</p>	<p>Приведение программной документации в соответствие с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов</p>	<p>Разработка программной и учебно-плановой документации</p>	1.	Подготовка, согласование и утверждение программной, учебно-методической документации преподавателей и мастеров производственного обучения в соответствие с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов.	В течение года	Зам. директора по УР, Старший методист, Методист Председатель МК	Анализ программной, учебно-методической документации
			2.	Организация обобщения передового педагогического опыта.	июнь	Методист	Материалы
			3.	Подготовка и утверждение методических разработок, методических указаний и научных статей, рекомендуемых к распространению или публикации	В течение года	Зам. директора по УР, Старший методист, Методист	Опубликованные материалы
			4.	Организационно - методического сопровождения внедрения и реализации ФГОС по ТОП-50 в ПОО Тамбовской обл. в рамках региональной инновационной площадки.			
<p>6. Разработка и внедрение инновационных программ и технологий Проведение мероприятий научно-методического, учебно-методического и организационно-</p>	<p>Совершенствование форм методической работы в колледже. Повышение педагогического и методического уровня пед. состава. Повышение уровня участия во внедрении инновационных программ и технологий</p>	<p>Открытые мероприятия, семинары, изучение литературы, разработка теоретических и научно-практических исследований, повышение индивидуального научного уровня, участие в смотрах,</p>	1	Методический семинар «Внедрение инновационных технологий в реализуемые педагогическим составом колледжа образовательные программы»	апрель	Старший методист, Методист, руководители творческих групп	Материалы отчеты
			2	Организация проведения мастер-классов с использованием инновационных технологий	В течение года	Старший методист, Методист	Анализ проведенных мастер-классов
			3	Развитие различных форм внеучебной деятельности студентов:	В течение года	Старший методист, Методист	Грамоты, дипломы Анализ участия, Материалы, отчеты

методического характера

конкурсах, научное руководство студентами, подготовка публикаций

4	Проектная деятельность в рамках проведения федеральных и региональных конкурсов проектов различных аспектов развития колледжа	В течение года	Зам. директора по УР, Старший методист, Методист, руководители творческих групп	Материалы, отчеты
5.	Информирование педагогического коллектива о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, федеральных стандартах, законодательных инициативах в сфере образования.	В течение года	Зам. директора по УР, Старший методист	Материалы, приказы
6	Организация издательской деятельности колледжа по материалам работы семинаров, педагогических чтений и индивидуальной научно-методической работы педагогов	В течение года	Зам. директора по УР, Старший методист, Методист, руководители творческих групп	Материалы, приказы, отчеты, брошюры
7	Работа творческих групп колледжа	В течение года	Руководители творческих групп	Творческие отчеты
8	Семинар «Применение в образовательном процессе практико-ориентированных технологий»: и т.п.	ноябрь	Зам. директора по УР, методист Председатель МК	Материалы семинаров
9	Разработка методических пособий по использованию ИКТ, модульных, проектных и других технологий, активных методов обучения. Апробация выбранных технологий в образовательном процессе.	В течение года	Зам. директора по УР, Старший методист, Методист,	Материалы метод. пособия

			10	Обобщение опыта внедрения инновационных технологий педагогическим составом, накопление и хранение материалов в электронном виде, обобщение опыта работы лучших преподавателей и мастеров п/о	В течение года В течение года	Старший методист. Методист	Каталог электронных носителей
7. Реализация системного проекта АСИ	Организация участия в работе областной экспериментальной площадки по внедрению дуального обучения	Мероприятия, семинары, изучение литературы и опыта работы по данному направлению, разработка программ дуального обучения, повышение индивидуального уровня, подготовка публикаций	1	Методический семинар «ФОС для оценки сформированности профессиональных компетенций при реализации дуального обучения»	март	Старший методист. Методист	ФОС по профессии 23.01.11
			2	Методический семинар «Управление качеством образовательного процесса в ходе реализации дуального и компетентностного подхода при подготовке специалистов».	март	Старший методист. Методист Старший мастер Зав. отделением	Отчет материалы
			3	Индивидуальная работа с педагогическим составом по разработке и согласованию учебно-методических комплексов в рамках реализации дуального обучения	В течение года	Старший методист. Методист Зав. Отделением Председатель МК	Отчеты
			4.	Проведение мероприятий, подготовка отчетной документации в рамках реализации системного проекта АСИ	В течение года	Старший методист.	Отчет Описание практик
8. Оснащение колледжа научно-методической и учебной литературой Учебно-	Информационное сопровождение образовательного процесса Оснащение учебных кабинетов, лабораторий и	Расширение библиотечного фонда. Приобретение методической литературы. Совершенствование	1	Контроль соответствия фонда учебной литературы библиотеки лицензионным требованиям обеспеченности студентов и обучающихся специальной литературой	В течение года	Методист Библиотекарь	Отчет
			2	Изучение потребностей в программном обеспечении дисциплин, МДК, ПМ специальностей	В течение года	Программист	Отчет

материальное обеспечение образовательного процесса	учебно-производственных	материально-технической базы	3	Учебно-материальное обеспечение деятельности для ведения образовательного процесса	В течение года	Старший методист. Зав. кабинетами	Отчет Результаты инвентаризации
			4	Оснащение методического кабинета и библиотеки методической литературой обеспечивающее должный уровень преподавательской и методической работы	В течение года	Методист Библиотекарь	Отчет Результаты инвентаризации
			5	Создание фонда методических разработок, методических рекомендаций и научных публикаций педагогического состава колледжа	В течение года	Старший методист. Методист	Отчет Каталог фонда
9. Информационное обеспечение образовательного процесса	Развитие информационного обеспечения колледжа. Создание информационно-технической основы для ведения образовательного процесса.	Проведение семинаров-практикумов в области ИКТ, ведение сайта колледжа	1	Сопровождение сайта колледжа, представление информации	В течение года	Программист	Страницы сайта
			2	Организация участия педагогических работников в социальных сетях	В течение года	Старший методист. Методист Программист	Отчеты о регистрации, стр. сайта
			3	Работа в программах: Дневник. ру, АБЕРС	В течение года	Старший методист. Программист	Отчеты
			4	Предоставление информации на информационных и образовательных сайтах, образовательных порталах	В течение года	Программист	Страницы сайтов
			5	Формирование электронной базы методического материала, в свете последних достижений ИКТ	В течение года	Старший методист. Методист Программист	Диски