

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ
«Железнодорожный колледж
имени В.М. Баранова»
П.Е. Макаров

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Федерального проекта «Производительность труда» и
тиражирования лучшей практики «Реализация информационной системы учета
достижений преподавателей и обучающихся в технологическом колледже»
на 2026-2027гг

<i>Наименование этапа работы</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок реализации</i>	<i>Ответственные</i>
Создание условий для реализации проекта	Анализ текущей ситуации: проведение аудита существующей системы учета достижений	октябрь	Заместитель директора по УР
	SWOT –анализ: оценка потребностей и возможностей колледжа	сентябрь	Старший методист
Разработка нормативно-правовой базы	Создание приказа по колледжу о реализации проекта	До 10.09.2026	Заместитель директора по УР
	План мероприятий по реализации тиражирования лучшей практики проекта	До 10.09.2026	Старший методист
	Разработка дорожной карты апробации проекта	октябрь	Старший методист
	Формирование отчета о ходе апробации процесса по тиражированию лучшей практики Проекта	до 30.06.2027	Заместитель директора по УР Старший методист
Обучение и подготовка персонала	Содействие участия в работе обучающихся семинаров по цифровым технологиям	В теч.учеб.года	Специалист по кадрам
	Проведение практического семинара и тренинга по работе с информационной системой	ноябрь	Методист, программист
	Методическое совещание по внедрению в деятельность колледжа информационной системы учета достижений преподавателей	декабрь	Старший методист
	Оказание методической и	постоянно	Методическая

	консультационной поддержки		служба
Информационное сопровождение	Установка и настройка программного обеспечения на платформе «Производительность труда»	до 15.09.2026	программист
	Тестирование системы на соответствие требованиям	до 20.09.2026	методист программист
	Обеспечение технической поддержки пользователей	постоянно	методист программист
	Организация рабочих мест для переноса данных в новую систему	до 01.10.2026	старший методист программист
	Регулярное обновление системы и корректировка ошибок	по необходимости	методист программист
	Мониторинг работы системы и сбор обратной связи от пользователей	ежемесячно	старший методист программист
Формирование единой базы сопровождения апробации	Сбор и анализ данных об использовании системы	ежеквартально	старший методист программист
	Оценка удовлетворенности пользователей	Декабрь, июнь	методист старший методист
	Сбор предложений и замечаний от пользователей	ежемесячно	методист старший методист
	Текущий мониторинг хода апробации: сбор промежуточных отчётов, проведение анкетирования, опросов	ежеквартально	Заместитель директора по УР Методическая служба
	Планирование дальнейшего развития системы	25.06.2027	Заместитель директора по УР
Обобщение и тиражирование опыта	Информирование преподавателей и студентов о преимуществах новой системы	15.09.2026	Заместитель директора по УР
	Проведение мастер-классов	апрель 2027	методист старший методист
	Создание информационных материалов (брошюры, инструкции)	до 15.05.2027	методист старший методист
	Подготовка электронных и текстовых материалов по результатам апробации	до 30.06.2027	Заместитель директора по УР Методическая служба
	Публикация в сборниках, участие в конференциях различного уровня	два раза в квартал	методист старший методист