

Управление образования и науки Тамбовской области  
Тамбовское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»

СОГЛАСОВАНО

---

---

---

---

---

УТВЕРЖАЮ  
Директор ТОГБПОУ  
«Железнодорожный колледж  
им. В.М. Баранова»  
Макаров П.Е.  
" " 2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПО ПРОФЕССИИ 16033 «Оператор сортировочной горки»**

**Мичуринск**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**основной программы профессионального обучения**  
**по профессии 16033 Оператор сортировочной горки**

Представленная основная программа профессионального обучения по профессии 16033 Оператор сортировочной горки разработана на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 №513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322);

– Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 230 н "Об утверждении профессионального стандарта "Оператор поста централизации, оператор сортировочной горки";

– Общероссийского классификатора профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005;

– Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 N 376 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»;

Содержание ОППО по профессии 16033 Оператор сортировочной горки отражает современные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и направлено на:

- освоение видов профессиональной деятельности по профессии в соответствии с ФГОС и ПС по профессии «Оператор сортировочной горки»;

- формирование общих компетенций и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС и ПС по профессии «Оператор сортировочной горки».

Объем времени ОППО оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки по профессии и отражает требования работодателей.

ОППО по профессии разработана в соответствии с требованиями ФГОС к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

**Вывод:** Данная основная программа профессионального обучения позволяет подготовить квалифицированного рабочего по профессии «Оператор сортировочной горки» к успешной работе на железнодорожном транспорте на основе гармоничного сочетания фундаментальной и практико-ориентированной подготовки кадров, создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Организация-разработчик:

ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова»

Разработчики:

Снопковская Е.В.- старший методист

Корнеева И.В. - методист

Шатилова О.Н.- председатель методической комиссии

Казакова Г.М. - преподаватель

Зацепина Г.Д.- преподаватель

Выдрина Л.В.- преподаватель

Программа рассмотрена и одобрена  
на заседании методической комиссии  
протокол № 1 от «28» августа 2017 г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
  - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОППО
  - 1.2. Нормативный срок освоения программы
  - 1.3. Общая характеристика программы
  - 1.4. Требования к поступающим
  
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОФЕССИИ 16033 ОПЕРАТОР СОРТИРОВОЧНОЙ ГОРКИ
  - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
  - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
  
3. СТРУКТУРА ОППО
  - 3.1. Рабочий учебный план
  - 3.2. Структура программы профессионального обучения
  
4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППО
  - 4.1. Кадровое обеспечение
  - 4.2. Учебно-методическое обеспечение
  - 4.3. Материально-техническое обеспечение
  
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОППО

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Профессиональная образовательная программа подготовки по профессии 16033 Оператор сортировочной горки, реализуемая Тамбовским областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Железнодорожный колледж им. В.М. Баранова», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного и профессионального стандарта по соответствующей программе профессионального образования.

### **1.1. Нормативно-правовую основу разработки основной программы профессионального обучения по профессии 16033 Оператор сортировочной горки составляют:**

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 N513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322);
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 230 н «Об утверждении профессионального стандарта "Оператор поста централизации, оператор сортировочной горки";
- Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 N 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОКО 16-94, 01.11.2005.

### **1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения основной программы профессионального обучения – 3 месяца (520 часов) при очной форме подготовки.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Наименование квалификации, разряд	Срок обучения
Среднее (полное) образование	Оператор сортировочной горки, 3 разряд	3 месяца

### **1.3. Общая характеристика программы**

ОППО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие формирование общих и профессиональных компетенций, а также программу производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей основной программе профессионального обучения.

Цель ОППО по профессии 16033 Оператор сортировочной горки состоит в способности:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные знания, востребованные современным рынком труда;

- подготовить Оператора сортировочной горки успешной работе;

- создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

#### **1.4. Требования к поступающим**

Лица, поступающие на обучение по программе профессиональной подготовки по профессии 16033 Оператор сортировочной горки должны иметь документ о получении среднего (полного) общего образования. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению абитуриента с предоставлением оригинала или ксерокопий документов, удостоверяющих его личность, гражданство.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОФЕССИИ 16033 «Оператор сортировочной горки»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:**

организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

### **Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;

учетная, отчетная и техническая документация:

первичные

трудовые

коллективы.

**В результате освоения основной программы профессионального обучения обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности:**

организация перевозочного процесса (по видам транспорта); организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

### **Общие и профессиональные компетенции**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций</b>
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 4	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 5	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 6	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

### Общие трудовые функции

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Уровень квалификации
Закрепление железнодорожного подвижного состава	Закрепление железнодорожного подвижного состава с помощью установленных средств закрепления Изъятие установленных средств закрепления из-под железнодорожного подвижного состава	2
Управление централизованными стрелками и сигналами в малодейственных и напряженных маневровых районах железнодорожного транспорта необщего пользования и в малодейственных маневровых районах железнодорожного транспорта общего пользования железнодорожных станций V - II классов	Перевод централизованных стрелок и управление сигналами с аппарата управления поста централизации или пульта местного управления стрелочными переводами и сигналами Контроль правильности работы устройств, используемых для приготовления маршрутов передвижения составов и вагонов	2
Управление централизованными стрелками и сигналами в маневровых районах железнодорожного транспорта общего пользования: малодейственных - на железнодорожных станциях V - II классов при участии в приготовлении	Перевод централизованных стрелок и управление сигналами с аппарата управления поста централизации или пульта местного управления стрелочными переводами и сигналами Контроль правильности работы	3

маршрутов приема, отправления и пропуска поездов; напряженных - на железнодорожных станциях V - II классов; маломощных и напряженных - на железнодорожных станциях I класса, внеклассных	устройств, используемых для приготовления маршрутов передвижения составов и вагонов	
Управление централизованными стрелками и сигналами при обслуживании сортировочных горок малой и средней мощности	Перевод централизованных стрелок и управление сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка Контроль по индикации аппарата управления правильности работы сортировочных устройств	<b>3</b>
Управление роспуском составов на механизированных и автоматизированных сортировочных горках малой и средней мощности с аппарата управления	Регулирование скорости движения вагонов путем торможения их вагонными замедлителями Приготовление маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов	<b>3</b>

### 3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

#### 3.1. Учебный план УЧЕБНЫЙ ПЛАН

для профессиональной подготовки рабочих  
по профессии 16033 «Оператор сортировочной горки»  
Срок обучения: 3 месяца

№ п/п	Курсы, предметы	Всего часов	Количество недель				
			4	1	1	6	1
			количество часов в неделю				
<b>I</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ</b>	<b>176</b>					
1	Основы экономических знаний	16	4				
2	Основы российского законодательства	8	2				
3	Охрана труда	38	8	6			
<b>II</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ</b>						
4	Технические средства железнодорожного транспорта	14	3	2			
5	Организация движения поездов	8	2				
6	Технология работы горочной сортировочной станции	30	7	2			
7	Технические устройства и организация работы сортировочной горки	24	6				
8	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения	38	8	6			
<b>III</b>	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>	<b>310</b>		<b>16</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>14</b>
<b>IV</b>	<b>Резерв учебного времени</b>	<b>16</b>		<b>8</b>			<b>8</b>
<b>V</b>	<b>Консультации</b>	<b>10</b>					<b>10</b>
<b>VI</b>	<b>Квалификационный экзамен</b>	<b>8</b>					<b>8</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>520</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>



**Обязательная часть основной программы профессионального обучения** по циклам составляет 80 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (20 %) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

**3.2. Структура основной программы профессионального обучения по профессии** предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла;
- производственной практики (по профилю специальности);
- квалификационного экзамена.

**Общепрофессиональный цикл** состоит из учебных дисциплин:

«Основы экономических знаний», «Основы российского законодательства», «Охрана труда».

**Профессиональный цикл** ОПО предусматривает изучение следующих дисциплин: «Технические средства железнодорожного транспорта», «Организация движения поездов», «Технология работы горочной сортировочной станции», «Технические устройства и организация работы сортировочной горки», «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения».

Максимальный объем учебной нагрузки равен 40 часам в неделю.

**Программа производственной практики.**

Раздел программы по профессии 16033 Оператор сортировочной горки является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на приобретение практического опыта. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретического курса, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций, трудовых функций обучающихся.

Обучающиеся проходят практику по направлению колледжа на основе договоров с предприятиями. Практика осуществляется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственного обучения проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Срок обучения по программе профессиональной подготовки по профессии

16033 «Оператор сортировочной горки» 13 недель, в том числе:

Теоретическое обучение - 5 недель

Производственная практика – 7,8 недель

Итоговая аттестация - 0,2 недели

Продолжительность учебной недели - 5 дней

Продолжительность учебного дня - 8 часов.

#### **4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПО ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ**

Ресурсное обеспечение ОПО сформировано на основе требований к условиям реализации программ профессионального обучения по профессии 16033 Оператор сортировочной горки.

##### **4.1 Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация основной программы профессионального обучения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели имеют опыт деятельности в

соответствующей профессиональной сфере. Мастера профессионального обучения на 1-2 разряда выше рабочего.

#### **4.2 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса**

Для реализации программы профессионального обучения имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Основная программа профессионального обучения обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам программы профессионального обучения.

Реализация ОППО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОППО. В колледже действуют компьютерные классы, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам направления подготовки.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению практических работ).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам, изданными за последние пять лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

#### **4.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ОППО создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся по ОППО осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки и Положением об организации профессионального обучения в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж им.В.М. Баранова»

#### **5.1 Итоговая аттестация выпускников ОППО**

Итоговая аттестация выпускников образовательной организации СПО, обучающихся по основным программам профессионального обучения является обязательной и осуществляется после освоения основной программы профессионального обучения в полном объеме. Цель итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ЕТКС и определение уровня выполнения задач, поставленных в программе профессионального обучения.

Итоговая аттестация выпускников по профессии 16033 Оператор сортировочной горки включает подготовку и сдачу квалификационного экзамена. Экзамены проводятся в день, освобожденный от занятий, в день, назначенный приказом по колледжу после освоения рабочей программы дисциплины.

Итоговая аттестация проводится Экзаменационной комиссией (ЭК) во главе с председателем. Состав ЭК утверждается приказом директора колледжа.

### **5.2 .Фонд оценочных средств**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, ЕТКС по профессии, аттестации обучающихся на соответствии их профессиональных достижений в колледже создан фонд оценочных средств, который ежегодно корректируется.

Этот фонд включает в себя: контрольные и типовые задания для практических занятий, тесты и компьютерные тестирующие программы, иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств итоговой аттестации утверждаются после предварительного положительного заключения социальных партнеров – заказчиков (специалистов) профессиональных кадров.